



**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA  
PENCARI KERJA PADA DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN  
TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA DI KABUPATEN  
TANAH DATAR BERBASIS WEB**

**TUGAS AKHIR**

*Diajukan kepada Jurusan Manajemen Informatika*

*Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Mencapai Gelar Ahli Madya*

*Dalam Bidang Manajemen Informatika*

**Oleh :**

**ANANDA AUDENSI PUTRA**

**NIM. 14 205 009**

**PROGRAM DIPLOMA D.III MANAJEMEN INFORMATIKA**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNISISLAM**

**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN)**

**BATUSANGKAR**

**2018**

## SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ananda Audensi Putra  
NIM : 14 205 009  
Tempat / Tanggal Lahir : Bekasi/ 19 Agustus 1996  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam  
Jurusan : Manajemen Informatika

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tugas akhir saya yang berjudul **“PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA PENCARI KERJA PADA DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA DI KABUPATEN TANAH DATAR”** adalah benar karya saya sendiri bukan plagiat, kecuali dicantumkan sumbernya.

Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini plagiat, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Batusangkar, September 2018  
Saya yang menyatakan



**ANANDA AUDENSI PUTRA**  
NIM. 14 205 009

## PERSETUJUAN PEMBIMBING

Pembimbing Penulis Tugas Akhir atas Nama : Ananda Audensi Putra, Nim : 14 205 009 dengan Judul, **“PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA PENCARI KERJA PADA DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA DI KABUPATEN TANAH DATAR”** memandang bahwa Tugas Akhir yang bersangkutan telah memenuhi persyaratan Ilmiah dan dapat disetujui untuk dilanjutkan ke Sidang Munaqasyah.

Demikian persetujuan ini diberikan untuk dapat dipergunakan seperlunya.

**Ketua Jurusan  
Manajemen Informatika**

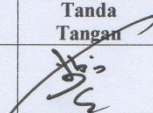
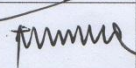
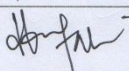
  
**Iswandi, M.Kom**  
NIP. 19700510 200312 1 004

Batusangkar, 31 Juli 2018  
**Pembimbing**

  
**Zilnail Atif, M.Kom**  
NIP. 19790919 200801 1 023


### PENGESAHAN TIM PENGUJI

Tugas Akhir yang berjudul "PERANCANGAN SISTEM INFORMASI ENGOLAHAN DATA PENCARI KERJA PADA DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA DI KABUPATEN TANAH DATAR" oleh ANANDA AUDENSI PUTRA, NIM. 14 205 009, telah diajukan pada sidang munaqasyah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Batusangkar, Selasa 16 Agustus 2018 dan dinyatakan telah diterima sebagai salah satu syarat untuk mencapai gelar Ahli Madya Program Diploma III (D.III) Manajemen Informatika.

No	Nama Penguji	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
1	Zihnil Afif, M.Kom NIP. 19790919 200801 1 023	Ketua Sidang		05/09 -18
2	Iswandi, M.Kom NIP. 19700510 200312 1 004	Anggota		4/9 - 18
3	Dr. Lita Sari Muchlis, M.Kom NIP. 19780122 200801 2 017	Anggota		

Mengetahui,  
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
IAIN Batusangkar



  
Dr. Ulya Atsani, S.H., M.Hum  
NIP. 197503031999031004

## ABSTRAK

**JUDUL TUGAS AKHIR** : **PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA PENCARI KERJA PADA DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA DI KABUPATEN TANAH DATAR BERBASIS WEB**

**NAMA MAHASISWA** : **ANANDA AUDENSI PUTRA**  
**NOMOR INDUK MAHASISWA** : **14 205 009**  
**JURUSAN** : **MANAJEMEN INFORMATIKA**  
**DOSEN PEMBIMBING** : **ZIHNIL AFIF, M.Kom**

Setelah dilakukan penelitian pada pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar ditemukan permasalahan mengenai pengolahan data pencari kerja (AK1) yang dilakukan harus dengan datang langsung ke kantor. Hal ini mengakibatkan pemohon harus mengantri dalam proses data pencari kerja dan mengakibatkan waktu terbuang percuma apabila banyak orang yang mengurus data pencari kerja tersebut.

Dalam penulisan tugas akhir ini metode penelitian yang dilakukan adalah penelitian lapangan yaitu wawancara dengan mengajukan pertanyaan dengan melalui tanya jawab, penelitian perpustakaan dan penelitian di labor dengan menggunakan pemrograman Web, Dreamweaver CS5 dan MySql serta Internet sebagai media Informasi. Sehingga dihasilkan sebuah sistem baru pengurusan izin yang dapat menanggulangi permasalahan yang dengan menggunakan pemograman web dan database.

Dengan memanfaatkan sistem komputerisasi diharapkan dapat membantu proses pengolahan data pencari kerja (AK1) secara online pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar. Sehingga dapat memudahkan pemohon mengurus izin tanpa harus datang langsung ke kantor untuk mengurusnya.

**Kata kunci** : Sistem Informasi, Pengolahan data pencari kerja (AK1), Web

## DAFTAR ISI

**HALAMAN KEASLIAN TUGAS AKHIR**

**HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING**

**HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI**

**ABSTRAK .....i**

**DAFTAR ISI.....ii**

**DAFTAR GAMBAR.....vii**

**DAFTAR TABEL.....viii**

### **BAB I PENDAHULUAN**

A. Latar Belakang Masalah.....1

B. Identifikasi Masalah .....2

C. Rumusan Masalah .....3

D. Batasan Masalah.....3

E. Tujuan Penelitian .....3

F. Kegunaan Penelitian .....4

G. Metodologi Penelitian .....4

H. Sistematika Penulisan.....5

### **BAB II LANDASAN TEORI**

A. Gambaran Umum Dpmpstsp dan Naker

1. Sejarah Berdirinya Dpmpstsp dan Naker .....7

2. Visi dan Misi .....8

B. Kegiatan Instansi Dpmpstsp dan Naker

1. Kepala Dinas .....10

2. Sekretaris.....11

3. Bidang Penanaman Modal dan Energi Sumber Daya Mineral .....12

4. Bidang Perizinan dan Non Perizinan .....13

5. Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Palaporan Layanan.....13

6. Bidang Tenaga Kerja.....14

7. Jenis Izin Yang Bisa diurus.....	15
8. Motto Dpmpstsp dan Naker.....	17
9. Mekanisme Pengaduan.....	18
10. Mekanisme Pelayanan Izin .....	19
11. Struktur Organisasi.....	20
<b>C. Konsep Dasar Sistem Informasi</b>	
1. Pengertian Sistem.....	21
a. Karakteristik Sistem.....	21
b. Klasifikasi Sistem .....	23
2. Informasi .....	23
a. Pengertian Informasi.....	23
b. Siklus Informasi.....	24
c. Karakteristik Informasi .....	25
3. Sistem Informasi .....	26
a. Pengertian Sistem Informasi.....	26
b. Komponen Sistem Informasi .....	27
c. Perangkat Sistem Informasi .....	27
d. Pengelola Sistem Informasi.....	28
4. Perancangan Sistem .....	28
a. Pengertian Perancangan .....	28
b. Pengertian Perancangan Sistem.....	29
c. Sasaran Perancangan Sistem.....	29
d. Perencanaan Sistem .....	30
e. Analisa Sistem .....	27
f. Fungsi Analisa Sistem.....	30
<b>D. Alat Bantu Perancangan Sistem</b>	
1. Aliran Sistem Informasi .....	31
2. Context Diagram .....	32
3. Data Flow Diagram .....	32
4. Entity Relationship Diagram.....	34

5. Flowchart.....	34
E. Konsep Dasar Bahasa Pemograman Php	
1. Php.....	35
2. Adobe Dreamweaver CS5.....	38
3. MySql.....	41
<b>BAB III ANALISA DAN PERANCANGAN</b>	
A. Analisa Sistem.....	43
1. Analisa Sistem yang Sedang Berjalan.....	43
a. Aliran Sistem Informasi.....	44
b. Evaluasi Sistem Yang Sedang Berjalan .....	46
2. Permasalahan Yang Dihadapi .....	46
a. Kelemahan Sistem Yang Lama .....	46
3. Alternatif Pemecahan Masalah .....	46
B. Desain Sistem Baru .....	47
1. Desain Global.....	47
a. Aliran Sistem Informasi Baru .....	47
b. Context Diagram .....	50
c. Data Flow Diagram.....	50
d. Entity Relationship Diagram .....	51
e. Struktur Program .....	52
C. Desain Detail .....	53
1. Desain Output.....	53
2. Desain Input .....	57
3. Desain File Database .....	59
<b>BAB IV PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	62
B. Saran .....	62
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Mekanisme Pengaduan Dmptsp dan Naker. ....	17
Gambar 2.2 Mekanisme Pelayanan Izin Dpmptsp dan Naker. ....	18
Gambar 2.3 Struktur organisasi Dpmptsp dan Naker. ....	19
Gambar 2.4 Siklus Informasi. ....	23
Gambar 2.5 Tampilan Halaman welcome screen dari Dreamweaver Cs5.....	38
Gambar 2.6 Tampilan Lembar Kerja Dreamweaver.....	39
Gambar 2.7 Application Bar. ....	39
Gambar 2.8 Document toolbar.....	39
Gambar 3.1 Aliran Sistem Informasi yang Sedang Berjalan. ....	44
Gambar 3.2 Aliran Sistem Informasi yang diusulkan.....	48
Gambar 3.3 Context Diagram. ....	49
Gambar 3.4 Data Flow Diagram. ....	50
Gambar 3.5 Entity Relationship Diagram.....	51
Gambar 3.6 Struktur Program. ....	52
Gambar 3.7 Desain Output Halaman Home. ....	53
Gambar 3.8 Desain Input Pemohon. ....	57
Gambar 3.9 Desain Input Registrasi Admin. ....	58
Gambar 3.10 Desain Input Pegawai.....	58
Gambar 3.11 Desain Input Transaksi Izin.....	59

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Tabel Simbol Aliran Sistem Informasi. ....	30
Tabel 2.2 Tabel Simbol Context Diagram. ....	31
Tabel 2.3 Tabel Simbol Data Flow Diagram. ....	32
Tabel 2.4 Tabel Simbol Entity Relationship Diagram. ....	33
Tabel 2.5 Tabel Simbol Flowchart. ....	34
Tabel 3.1 Desain Output Data Pemohon. ....	54
Tabel 3.2 Desain Output Registrasi Admin. ....	55
Tabel 3.3 Desain Output Pegawai. ....	56
Tabel 3.4 Desain Output Transaksi. ....	56
Tabel 3.5 Tabel Pemohon. ....	60
Tabel 3.6 Tabel Registrasi Admin. ....	60
Tabel 3.7 Tabel Pegawai. ....	61
Tabel 3.8 Tabel Transaksi. ....	61

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Untuk meningkatkan kualitas pelayanan data pencari kerja (AK1) dukungan teknologi informasi sangat dibutuhkan. Dengan teknologi informasi pelayanan data pencari kerja (AK1) dapat dipantau sehingga para pengambil kebijaksanaan terhadap pelayanan data pencari kerja (AK1) termasuk kepala daerah dapat segera mengetahui yang sedang di proses. Penerapan teknologi informasi dimaksudkan agar pelayanan data pencari kerja (AK1) dapat dilakukan dengan cepat tepat dan akurat serta dapat menyediakan informasi yang dibutuhkan masyarakat sebagai bentuk pelayanan informasi.

Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar (Dpmpptsp Dan Naker) membutuhkan dukungan dari sistem informasi untuk membantu mengurangi permasalahan yang ada, yang meliputi pembangunan sistem informasi, penyusunan basis data dan penerapan sistem informasi yang terencana dalam bentuk elektronik komputer serta terintegrasi sehingga proses komunikasi antar bagian didalam Dinas Dpmpptsp Dan Naker bisa saling terhubung secara online melalui pengaksesan website.

Permasalahan yang sering ditemui pada saat mengurus kartu AK1 pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar antara lain : Belum adanya aplikasi khusus pengurusan kartu AK1 yang dibuat secara online, sehingga Pemohon yang akan mengurus kartu AK1 harus langsung datang ke kantor untuk mendaftar, Lamanya proses pembuatan kartu AK1 sehingga pekerjaan tidak menjadi efisien, karena tidak adanya suatu sistem yang dapat melakukan pengolahan data pemohon yang banyak dengan cepat dan tepat waktu dan media penyimpanan data masih dilakukan secara konvensional.

Sehingga sulit untuk mengelolah data dan lamanya proses pembuatan laporan sehingga pekerjaan tidak menjadi efisien, dengan demikian arsip tidak terkelola dengan baik dan menimbulkan masalah jika suatu saat data yang diarsipkan tersebut diperlukan kembali. Oleh karena itu, pembuatan sebuah aplikasi sangat dibutuhkan untuk dapat mengurangi permasalahan tersebut.

Berdasarkan uraian diatas, penulis tertarik untuk mengangkat permasalahan tersebut sebagai pengajuan tugas akhir yang diberi judul **“PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA PENCARI KERJA PADA DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA DI KABUPATEN TANAH DATAR BERBASIS WEB”**.

## **B. Identifikasi Masalah**

Berdasarkan permasalahan yang ada pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar (Dpmptsp Dan Naker) diatas, maka penulis dapat mengidentifikasi masalah yang dapat dijadikan sebagai acuan dalam pelaksanaan pengolahan data adalah sebagai berikut :

1. Belum adanya aplikasi yang dibuat secara online, sehingga Pemohon yang akan mengurus kartu AK1 harus langsung datang ke kantor untuk mendaftar.
2. Lamanya proses pembuatan kartu AK1 sehingga pekerjaan tidak menjadi efisien, karena tidak adanya suatu sistem yang dapat melakukan pengolahan data pemohon yang banyak dengan cepat dan tepat waktu.
3. Media penyimpanan data masih dilakukan secara konvensional, hal tersebut menjadi kelemahan dari sistem penyimpanan data.

### **C. Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang masalah yang telah diuraikan diatas, maka yang menjadi rumusan masalah yang dapat diuraikan adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana merancang sistem informasi pengurusan data pencari kerja (AK1) berbasis web.
2. Bagaimana merancang suatu sistem pendaftaran pemohon baru yang akan mengurus kartu AK1 secara online.
3. Bagaimana merancang suatu sistem yang baru yang dapat mengurangi permasalahan yang ada.
4. Bagaimana memaksimalkan fungsi sistem informasi pengurusan kartu AK1 pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga kerja Kabupaten Tanah Datar (Dpmptsp Dan Naker).

### **D. Batasan Masalah**

Agar penelitian tidak mengambang dan terarah kepada pokok permasalahan yang akan dibahas, maka penulis hanya akan membahas tentang Sistem Informasi Pengurusan pengolahan data pencari kerja (AK1) pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar, maka penulismemberi batasanmasalahsebagaiberikut :

1. Merancang sistem informasi pengurusan kartu AK1 berbasis web.
2. Merancang sistem pendaftaran pemohon baru secara online untuk mengatasi permasalahan waktu.
3. Dari identifikasi masalah yang ada, maka dalam penelitian ini difokuskan kepada kualitas pelayanan pembuatan kartu AK1 dengan berbasis Teknologi informasi.

### **E. Tujuan Penelitian**

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah:

1. Mengenali dan mempelajari sistem informasi yang terdapat pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga kerja Kabupaten Tanah Datar.
2. Untuk merancang Sistem Informasi Pengurusan kartu AK1 Berbasis Web pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar.
3. Penyimpanan data dalam bentuk database.
4. Untuk mempermudah Masyarakat yang akan mengurus data pencari kerja (AK1) tanpa harus datang langsung ke kantor Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja.

### **F. Kegunaan Penelitian**

Adapun kegunaan dari penulisan laporan ini adalah :

1. Sebagai implementasi dan pengembangan ilmu yang telah penulis dapatkan selama masa perkuliahan.
2. Sebagai bahan kajian dan masukan bagi Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar.
3. Sebagai tambahan referensi bagi pembaca yang akan melakukan penelitian lebih lanjut.
4. Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya (Amd) Program Diploma III Manajemen Informatika pada Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Batusangkar.

## G. Metode Pengumpulan Data

Dalam penulisan tugas akhir ini, penulis menggunakan beberapa metode antara lain sebagai berikut :

### 1. Penelitian Lapangan (*Field Research*)

Dalam penelitian ini penulis mendapat data langsung dari hasil peninjauan ke lapangan, yaitu pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga kerja Kabupaten Tanah Datar dan mengadakan wawancara pada bagian yang berhubungan langsung terhadap pembahasan yang akan penulis teliti.

Adapun teknik pengumpulan data yang digunakan adalah :

- a. Observasi: yaitu pengumpulan data yang dilakukan dengan peninjauan langsung terhadap objek penelitian, sehingga mendapatkan data yang relevan dan tidak diragukan lagi kebenarannya.
- b. Interview: yaitu teknik memperoleh data dengan tanya jawab atau wawancara secara langsung dengan pihak-pihak instansi terkait.

### 2. Penelitian Perpustakaan (*Library Research*)

Penelitian ini dilakukan dengan cara mengumpulkan bahan-bahan dari buku-buku, karangan ilmiah, ataupun tulisan yang berhubungan dengan permasalahan yang dibahas dalam penelitian ini.

### 3. Penelitian Laboratorium (*Laboratory Research*)

Data yang digunakan dalam penyusunan sistem informasi berbasis komputer harus diolah dengan program aplikasi yang sesuai dengan kebutuhan pemakai, agar tidak terjadinya kecenderungan dan kesalahan dalam pengolahan data. Oleh sebab itu, penerapan sistem informasi berbasis komputer dapat dilakukan dengan menggunakan spesifikasi komputer sebagai berikut :

- a. Hardware
  - 1) Laptop
  - 2) Printer
  - 3) Mouse
  - 4) Flashdisk

b. Software (perangkat lunak) yaitu:

- 1) OS Windows 7
- 2) Microsoft Visio 2007
- 3) Microsoft Office 2007
- 4) Software Adobe DreamWeaver CS5
- 5) MySql
- 6) Mozilla Firefox

## **H. Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan laporan tugas akhir ini dibagi dalam IV BAB yang disusun sebagai berikut :

### 1. Bab I Pendahuluan

Bab ini merupakan penguraian mengenai latar belakang, identifikasi masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, kegunaan penelitian, metode pengumpulan data dan sistematika penulisan.

### 2. Bab II Landasan Teori

Bab ini berisi teori yang diambil dari buku-buku panduan dan referensi lainnya.

### 3. Bab III Analisa Dan Perancangan

Bab ini membahas analisa sistem yang sedang berjalan dan rancangan sistem baru yang diusulkan.

### 4. Bab IV Penutup

Bab ini berisi kesimpulan yang didapat selama pembuatan laporan tugas akhir serta saran-saran yang akan menjadi masukan bagi perkembangan sistem selanjutnya.

## **BAB II**

### **LANDASAN TEORI**

#### **A. GAMBARAN UMUM**

##### **1. Sejarah Berdirinya Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja di Kabupaten Tanah Datar**

Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar (Dpmptsp Dan Naker) berdiri pada bulan Januari tahun 2017. Berdasarkan perda Kabupaten Tanah Datar, sebelumnya kantor ini bernama Kantor Pelayanan Perizinan Terpadu (KPPT). Tentang pembentukan organisasi dan tata kerja inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Penanaman Modal dan Lembaga Teknis Daerah yang diundangkan melalui lembaran daerah Kabupaten Tanah Datar.

Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Datar Nomor 9 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja mempunyai tugas pokok sebagai berikut :

Tugas pokok :

Melaksanakan urusan pemerintahan di Bidang Penanaman Modal dan Energi Sumber Daya Mineral, Bidang Perizinan dan Non Perizinan, Bidang Pengaduan Kebijakan, Pelaporan dan Layanan, serta Bidang Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar berdasarkan tugas pokok dan fungsi Dinas, asas otonomi dan tugas pembantuan.

Fungsi :

Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan teknis sesuai dengan lingkup tugas di Bidang Penanaman Modal dan Energi Sumber Daya Mineral, Bidang Perizinan dan Non Perizinan, Bidang Pengaduan Kebijakan, Pelaporan dan Layanan, serta Bidang Tenaga Kerja.

- b. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum Bidang Penanaman Modal dan Energi Sumber Daya Mineral, Bidang Perizinan dan Non Perizinan, Bidang Pengaduan Kebijakan, Pelaporan dan Layanan, serta Bidang Tenaga Kerja.
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas sesuai dengan Bidang Penanaman Modal dan Energi Sumber Daya Mineral, Bidang Perizinan dan Non Perizinan, Bidang Pengaduan Kebijakan, Pelaporan dan Layanan, serta Bidang Tenaga Kerja.
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

## **2. Visi dan Misi Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja di Kabupaten Tanah Datar**

Visi dan Misi Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar merupakan penjabaran dari Visi dan Misi Kabupaten Tanah Datar. Adapun Visi Kabupaten Tanah Datar Tahun 2016 – 2021 adalah : “ ***TERWUJUDNYA KABUPATEN TANAH DATAR YANG MADANI, BERBUDAYA DAN SEJAHTERA DALAM NILAI-NILAI ADAT BASANDI SYARAK, SYARAK BASANDI KITABULLAH***”, dengan Misi sebagai berikut:

- a. Meningkatkan pemahaman dan pengamalan agama, adat dan budaya.
- b. Meningkatkan kualitas sumberdaya manusia yang beriman, sehat, cerdas, berkarakter dan sejahtera berdasarkan falsafah Adat Basandi Syara’-Syara’ Basandi Kitabullah.
- c. Mewujudkan kehidupan yang harmonis, aman dan teratur dengan tata pemerintahan yang baik, bersih dan profesional.
- d. Meningkatkan pembangunan infrastruktur wilayah yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan.
- e. Meningkatkan ekonomi masyarakat berbasis kerakyatan dengan mengoptimalkan pemanfaatan sumberdaya daerah.

Untuk mewujudkan Visi dan Misi Kabupaten Tanah Datar Tahun 2016-2021 terutama pada Misi ke-3 (tiga) yaitu “**Mewujudkan kehidupan**

**yang harmonis, aman dan teratur dengan tata pemerintahan yang baik, bersih dan profesional”**, maka Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar menetapkan Visi dan Misi Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar tahun 2016-2021 adalah :  
**“PELAYANAN PERIZINAN YANG MUDAH, TEPAT, CEPAT, TRANSPARAN DAN AKUNTABLE”**.

Dengan Misi sebagai berikut :

- a. Mewujudkan aparatur pelayanan yang disiplin dan profesional.
- b. Mewujudkan sarana dan prasarana pelayanan yang baik.
- c. Pelayanan yang prima dan kemudahan informasi.
- d. Menciptakan koordinasi, integrasi, sinkronisasi dan penyempurnaan legislasi dalam proses pelayanan.
- e. Pembinaan dan pengawasan dalam mewujudkan pelayanan yang transparan dan akuntabel.

## **B. Kegiatan Instansi Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar**

### **Susunan Organisasi :**

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat, terdiri dari :
  - a. Kasubag Umum dan Kepegawaian.
  - b. Kasubag Keuangan.
  - c. Kasubag perencanaan dan Evaluasi.
3. Bidang Penanaman Modal dan Energi Sumber Daya Mineral
  - a. Kasi Perencanaan, Pengembangan Iklim, Promosi dan Kerja Sama.
  - b. Kasi Energi Sumber Daya Mineral.
  - c. Kasi Pengendalian Penanaman Modal.
4. Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan
  - a. Kasi pelayanan Perizinan dan Non perizinan bidang fisik.

- b. Kasi pelayanan Perizinan dan Non perizinan Bidang Ekonomi.
  - c. Kasi pelayanan Perizinan dan Non perizinan bidang Sosial Budaya.
5. Bidang Pengaduan, kebijakan dan pelaporan layanan
- a. Kasi Pengaduan dan Informasi Layanan.
  - b. Kasi kebijakan dan Penyuluhan Perizinan.
  - c. Kasi Pelaporan dan peningkatan Layanan.
6. Bidang Tenaga Kerja
- a. Kasi pelatihan dan Produktivitas Tenaga kerja.
  - b. Kasi pembinaan, Penempatan dan perluasan Kesempatan Kerja.
  - c. Kasi Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Datar Nomor 9 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja mempunyai tugas pokok sebagai berikut :

**1. Kepala Dinas**

- a. Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan dibidang penanaman modal, bidang ketenagakerjaan serta bidang energi dan sumber daya mineral yang berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan.
- b. Kepala Dinas Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar dalam melaksanakan tugas mempunyai fungsi :
  - 1) Perumusan kebijakan teknis sesuai dengan lingkup tugas dibidang penanaman modal dan energi sumber daya mineral, perizinan dan non perizinan, pengaduan, kebijakan dan pelaporan layanan serta tenaga kerja.
  - 2) Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum bidang penanaman modal dan energi sumber daya mineral, perizinan dan non perizinan, pengaduan, kebijakan dan pelaporan layanan serta tenaga kerja.

- 3) Pembinaan dan pelaksanaan tugas sesuai dengan bidang penanaman modal dan energi sumber daya mineral, perizinan dan non perizinan, pengaduan, kebijakan dan pelaporan layanan serta tenaga kerja.
- 4) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

## **2. Sekretaris**

- a. Sekretaris Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, pelaksanaan dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi dilingkungan Dinas.
- b. Sekretaris Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar dalam melaksanakan tugas mempunyai fungsi :
  - 1) Koordinasi penyusunan kebijakan, rencana, program, kegiatan, dan anggaran dibidang penanaman modal dan energi sumber daya mineral, perizinan dan non perizinan, pengaduan, kebijakan dan pelaporan layanan serta tenaga kerja.
  - 2) Pengelolaan data dan informasi dibidang penanaman modal dan energi sumber daya mineral, perizinan dan non perizinan, pengaduan, kebijakan dan pelaporan layanan serta tenaga kerja.
  - 3) Koordinasi dan pelaksanaan kerja sama dibidang penanaman modal dan energi sumber daya mineral, perizinan dan non perizinan, pengaduan, kebijakan dan pelaporan layanan serta tenaga kerja.
  - 4) Koordinasi pengelolaan dan laporan keuangan dilingkungan dinas penanaman modal, pelayanan terpadu satu pintu dan tenaga kerja.
  - 5) Penyusunan bahan rancangan peraturan perundang-undangan dan fasilitasi bantuan hukum dibidang penanaman modal dan energi sumber daya mineral, perizinan dan non perizinan, pengaduan, kebijakan dan pelaporan layanan serta tenaga kerja.
  - 6) Pelaksanaan urusan organisasi dan tata laksana dilingkungan Dinas.

- 7) Pengelolaan kepegawaian dilingkungan Dinas.
- 8) Pengelolaan barang milik daerah dilingkungan Dinas.
- 9) Pelaksanaan urusan ketatausahaan dan kerumahtanggaan dilingkungan Dinas.
- 10) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

c. Bidang Penanaman Modal dan Energi Sumber Daya Mineral

- 1) Kepala Bidang Penanaman Modal Energi Sumber Daya Mineral mempunyai tugas pokok melaksanakan pengkajian bahan perumusan kebijakan teknis, pedoman pemberian dukungan penyelenggaraan pemerintahan dan pembinaan serta monitoring dan evaluasi laporan dibidang penanaman modal energi sumber daya mineral.
- 2) Dalam melaksanakan tugas pokok kepala bidang Penanaman Modal Energi Sumber Daya Mineral mempunyai fungsi :
  - a) Pengkajian, penyusunan dan pengusulan perencanaan penanaman modal lingkup daerah dan pengembangan kebijakan diregulasi dan pemberdayaan usaha.
  - b) Penyusunan rencana dan pelaksanaan kegiatan promosi penanaman modal.
  - c) Pelaksanaan pemantauan, pembinaan dan pengawasan realisasi penanaman modal.
  - d) Perencanaan. perusahaan dan pengawasan energi sumber daya mineral.
  - e) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

d. Bidang Perizinan dan Nonperizinan

- 1) Kepala Bidang Perizinan dan Nonperizinan mempunyai tugas pokok melaksanakan pengkajian bahan perumusan kebijakan teknis, pedoman pemberian dukungan penyelenggaraan pemerintahan dan

pembinaan serta monitoring dan evaluasi laporan dibidang pelayanan perizinan dan nonperizinan secara terpadu.

- 2) Dalam melaksanakan tugas pokok, Bidang Perizinan dan Nonperizinan mempunyai fungsi :
  - a. Pengkajian, penyusunan dan pengusulan perencanaan perizinan dan nonperizinan.
  - b. Penyusunan rencana dan pelaksanaan kegiatan perizinan dan nonperizinan.
  - c. Pelaksanaan pemantauan, pembinaan dan pengawasan perizinan dan nonperizinan.
  - d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.
- e. Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Palaporan Layanan
  - 1) Kepala Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan mempunyai tugas pokok melaksanakan pengkajian bahan perumusan kebijakan teknis pedoman pemberian dukungan penyelenggaraan pemerintahan dan pembinaan serta monitoring dan evaluasi laporan dibidang pengaduan, kebijakan dan pelaporan layanan.
  - 2) Dalam melaksanakan tugas pokok, Kepala Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan mempunyai fungsi:
    - a. Pelaksanaan, fasilitasi, perencanaan, pengumpulan, perumusan, pengidentifikasian, verifikasi, memimpin, pengoordinasian, pengevaluasian, monitoring, perancangan, penyusunan, penindaklanjutan, pendokumentasian, penanganan pengaduan dan informasi pelayanan perizinan dan nonperizinan.
    - b. Pelaksanaan, perencanaan, pengumpulan, perumusan, verifikasi, analisis, fasilitasi, perancangan, pengidentifikasian, pengoordinasian, pengolahan, memimpin, penyingkronisan, pengevaluasian, monitoring, penyusunan kebijakan, harmonisasi dan pemberian advokasi layanan serta sosialisasi penyuluhan

kepada masyarakat dalam penyelenggaraan perizinan dan nonperizinan.

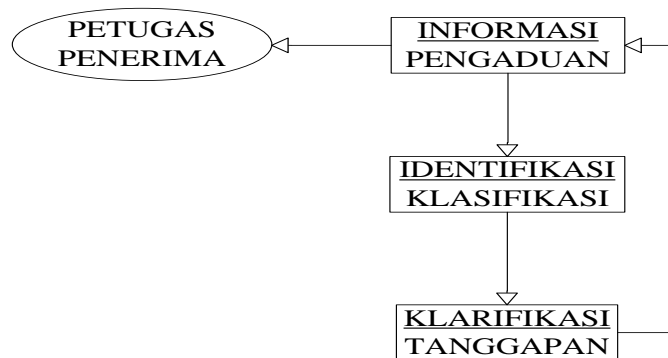
- c. Pelaksanaan, fasilitasi, perencanaan, pengumpulan, verifikasi, penganalisis, pengoordinasian, pengolahan, memimpin, monitoring, pengevaluasi, pengukuran terhadap mutu layanan, perumusan standar layanan (SOP, SP, SPM, MP).
  - d. Pengolahan, pengoperasian, input, pengarsipan data, pendokumentasian, pemetaan layanan, pembangunan sarana dan prasarana infrastruktur jaringan layanan dan dukungan administrasi serta peningkatan layanan, menciptakan (inovasi) pola layanan menyusun data dan pelaporan pelayanan perizinan dan nonperizinan terjangkau, murah, transparan serta terciptanya produk layanan yang efisien dan efektif.
  - e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.
- f. Bidang Tenaga Kerja
- 1) Kepala Bidang Tenaga Kerja mempunyai tugas pokok melaksanakan pengkajian bahan perumusan kebijakan teknis pedoman pemberian dukungan penyelenggaraan pemerintahan dan pembinaan serta monitoring dan evaluasi laporan bidang tenaga kerja.
  - 2) Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Bidang Tenaga Kerja menyelenggarakan fungsi :
    - a) Pengkajian, penyusunan dan pengusulan perencanaan bidang tenaga kerja.
    - b) Penyusunan rencana dan pelaksanaan kegiatan bidang tenaga kerja;
    - c) Pelaksanaan pemantauan, pembinaan dan pengawasan bidang tenaga kerja.
    - d) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.
- g. Jenis izin yang bisa diurus pada Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar.

Kegiatan yang bersangkutan dengan Izin yang ada pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar adalah mengurus atau Mengeluarkan surat izin, baik itu izin usaha, izin bangunan, dan Izin-izin yang lainnya. Izin yang bisa diurus pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar pada tahun 2018 antara lain:

- 1) Izin gangguan (HO).
- 2) Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)
- 3) Tanda Daftar Perusahaan (TDP)
- 4) Tanda Daftar Industri (TDI)
- 5) Izin Usaha Industri (IUI)
- 6) Tanda Daftar Gudang (TDG)
- 7) Izin Usaha Perikanan.
- 8) Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)
- 9) Izin Usaha Huller (IUH)
- 10) Tanda Daftar Usaha Huller (TDUH)
- 11) Izin Mendirikan Bangunan (IMB)
- 12) Izin Pemasangan Reklame.
- 13) Izin Usaha Peternakan.
- 14) Pendaftaran Usaha Peternakan Rakyat.
- 15) Izin Usaha Jasa Layanan Internet.
- 16) Izin Usaha Depot Air Minum.
- 17) Izin Rumah Sakit.
- 18) Izin Operasional Rumah Sakit.
- 19) Izin Klinik.
- 20) Izin Laboratorium Klinik.
- 21) Izin Optik.
- 22) Izin Apotek.
- 23) Izin Pedagang Enceran Obat/TOB.
- 24) Izin Operasional Penyelenggaraan Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM).

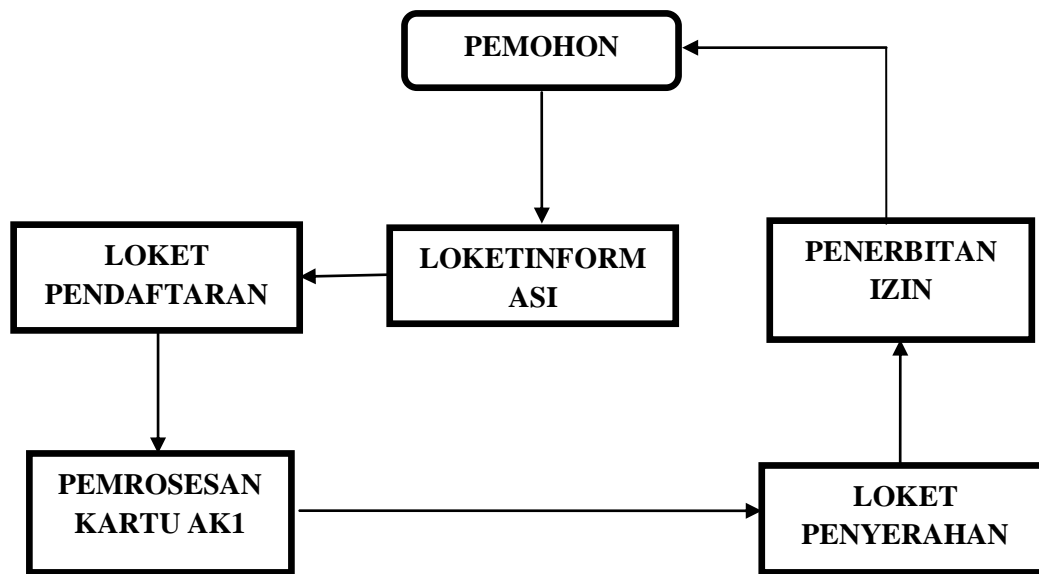
- 25) Izin Penyelenggaraan Pendidikan Anak usia Dini (PAUD).
- 26) Izin Penyelenggaraan Kursus.
- 27) Tanda Daftar Sementara Usaha Pariwisata.
- 28) Izin Usaha Angkutan.
- 29) Izin Pendirian Sekolah Swasta.
- 30) Tanda Daftar Pertunjukkan Temporer Usaha Usaha Pariwisata.
- 31) Tanda Daftar Usaha Pariwisata.
- 32) Izin Prinsip Penggabungan Perusahaan Penanaman Modal.
- 33) Tanda Daftar Usaha Perikanan.
- 34) Tanda Daftar Pengobatan Tradisional.
- 35) Izin Lembaga Pelatihan Kerja.
- 36) Izin Toko Alat kesehatan.
- 37) Izin Usaha Mikro Obat tradisional.
- 38) Izin Lokasi.
- 39) Izin Usaha Obat Hewan.
- 40) Izin Prinsip Penanaman modal.
- 41) Izin Prinsip Perluasan Usaha Penanaman modal.
- 42) Izin Prinsip Perubahan Penanaman modal.
- 43) Izin Pengumpulan Sumbangan.
- 44) Izin Praktek Dokter Hewan
- 45) Izin Usaha Pelayanan Jasa Medik Veteriner
- 46) Izin Tenaga Paramedik Veteriner
- 47) Izin Gangguan Tempat Usaha
- 48) Izin Penerbitan SIUH/TDUH.
- 49) Izin Pendaftaran Industri Kecil.
- 50) Izin Perusahaan Perorangan(PO).
- 51) Izin Prinsip Pemanfaatan Ruang.
- 52) Izin Penyimpanan Sementara Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun.
- 53) Izin Pembuangan Limbah ke Sumber Mata Air.
- 54) Izin Pertunjukan Temporer Usaha Pariwisata.

- 55) Izin Tanda Daftar Pengobatan.
  - 56) Izin Pelayanan TDP Koperasi.
  - 57) Izin Trayek.
  - 58) Izin Praktek Mandiri Bidan.
  - 59) Izin Usaha Simpan Pinjam.
- h. Moto Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu pintu dan Tenaga Kerja kabupaten Tanah Datar
- Motto pegawai Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu pintu dan Tenaga Kerja kabupaten Tanah Datar :
- 1) Mengutamakan disiplin selama jam kerja.
  - 2) Menjadikan pekerjaan itu ibadah.
  - 3) Menjadikan senyum adalah sedekah.
  - 4) Memberikan pelayanan terbaik bagi pelanggan.
- i. Mekanisme Pengaduan Pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar.



Gambar 2. 1Mekanisme PengaduanDmptsp Dan Naker  
 Sumber.Dinas penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan  
 Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar

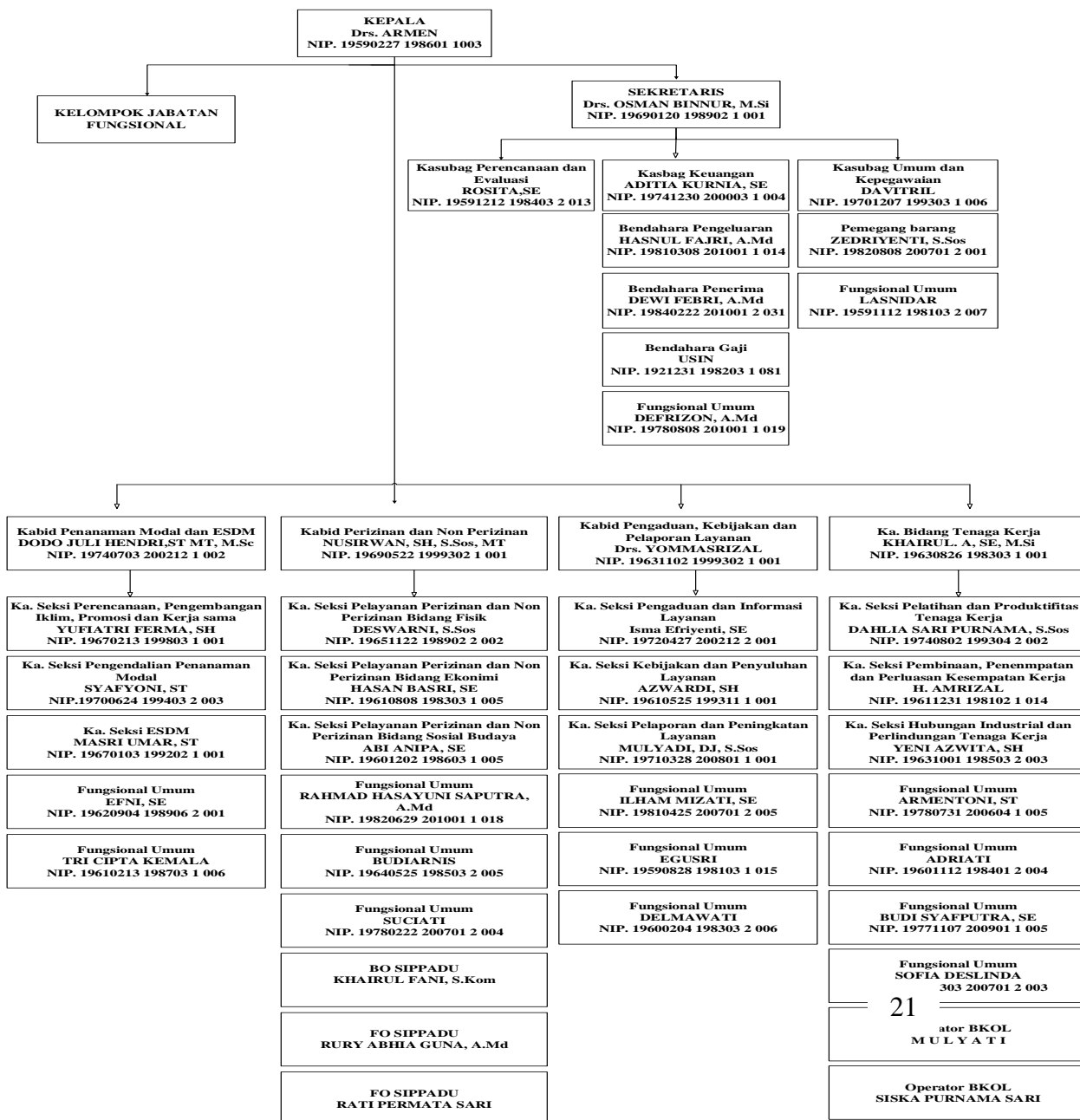
- j. Mekanisme Pelayanan Izin Pada Dinas penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar



**Gambar 2. 2 Mekanisme Pelayanan Izin Dpmpstp Dan Naker**

*Sumber. Dinas penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan  
Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar*

k. Struktur Organisasi Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja (Dpmpptsp Dan Naker) Kabupaten Tanah Datar.



Gambar 2. 3 Struktur organisasi DPMPPTSP dan Naker

Sumber. Dinas penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar Tahun 2017.

## C. Konsep Dasar Sistem Informasi

### 1. Pengertian Sistem

Menurut (Sutabri, 2012) sistem merupakan bentuk integrasi antara satu komponen dengan komponen lain karena sistem memiliki saran yang berbeda untuk setiap kasus yang terjadi yang ada didalam sistem tersebut. Menurut (M.Faisal, 2008) sistem terdapat beberapa pendapat para ahli yaitu :

#### a. L. Ackof

Sistem adalah setiap kesatuan secara konseptual atau fisik yang terdiri dari bagian-bagian dalam keadaan saling tergantung satu sama lainnya.

#### b. Ludwig Von Bertalanfy

Sistem merupakan seperangkat unsur yang saling terikat dalam suatu antar relasi diantara unsur-unsur tersebut dalam lingkungan.

#### c. Anatol Rapoport

Sistem adalah suatu kumpulan kesatuan dan perangkat hubungan satu sama lain.

Dari beberapa pengertian sistem diatas dapat disimpulkan bahwa sistem merupakan suatu kesatuan utuh yang terdiri dari beberapa bagian yang saling berhubungan/terikat antara yang satu dengan yang lainnya dan berinteraksi untuk mencapai suatu tujuan tertentu.

#### a. Karakteristik Sistem

Suatu sistem mempunyai karakteristik. Karakteristik sistem adalah sebagai berikut :

##### 1. Komponen- komponen sistem (components)

Suatu sistem terdiri dari beberapa komponen yang saling berinteraksi membentuk satu kesatuan. Komponen-komponen sistem dapat berupa suatu subsistem atau bagian-bagian dari sistem. Suatu sistem dapat mempunyai sistem yang lebih besar yang disebut dengan “supra sistem”.

## 2. Batas Sistem (boundary)

Ruang lingkup sistem merupakan daerah yang membatasi antara sistem dengan sistem yang lain atau sistem dengan lingkungan luarnya. Batasan sistem ini memungkinkan suatu sistem dipandang satu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan.

## 3. Lingkungan Luar (environment)

Lingkungan luar dari suatu sistem adalah apapun diluar batas sistem yang mempengaruhi operasi sistem. Lingkungan sistem dapat bersifat menguntungkan dan juga merugikan sistem tersebut. Lingkungan luar sistem yang menguntungkan merupakan energi dari sistem dan dengan demikian harus tetap dijaga dan dipelihara. Sedangkan lingkungan luar yang merugikan harus ditahan dan dikendalikan, kalau tidak maka akan mengganggu kelangsungan hidup dari sistem.

## 4. Penghubung (interface)

Penghubung merupakan media penghubung antara satu subsistem dengan subsistem yang lainnya. Melalui penghubung ini memungkinkan sumber-sumber daya mengalir dari satu subsistem ke subsistem yang lainnya.

## 5. Masukan sistem (*input*)

Masukan adalah energi yang dimasukkan ke dalam sistem. Masukan dapat berupa masukan perawatan (*maintenance input*) dan masukan sinyal (*signal input*).

## 6. Keluaran sistem (*output*)

Keluaran adalah hasil dari energi yang diolah dan diklasifikasikan menjadi keluaran yang berguna dan sisa pembuangan.

## 7. Pengolahan sistem (*proses*)

Pengolahan sistem adalah suatu pengolahan yang akan mengolah *input* menjadi *output*. Sistem produksi akan mengolah *input* (bahan baku) menjadi output berupa barang jadi.

#### 8. Sasaran sistem (*objective*)

Tujuan atau sasaran yang ingin dicapai oleh sistem, akan dikatakan berhasil apabila mengenai sasaran atau tujuan.

### **b. Klasifikasi Sistem**

#### 1. Sistem Nyata dan Sistem Abstrak

Sistem nyata bisa juga disebut sistem fisik, yaitu sistem yang terlihat wujudnya dan nyata. Sedangkan sistem abstrak, yaitu sistem yang terdiri dari ide-ide dan pemikiran yang tidak terlihat wujudnya.

#### 2. Sistem Deterministik dan Probabilistik

Sistem deterministik yaitu suatu sistem yang tingkah lakunya bisa diprediksi. Sedangkan probabilistik yaitu sistem yang nantinya tidak bisa diprediksi karena hanya berupa kemungkinan.

## **2. Informasi**

### **a. Pengertian Informasi**

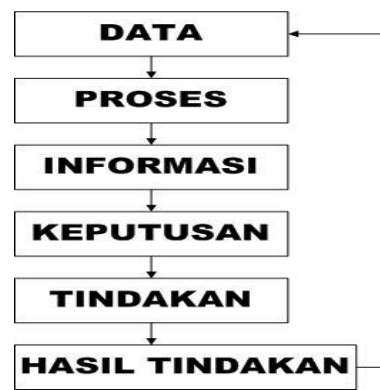
Menurut (Wahyono, 2004) pengertian informasi menurut para ahli, sebagai berikut :

1. Menurut Gordon B. Davis informasi adalah sebagai data yang telah diolah menjadi bentuk yang berguna bagi penerimanya dan nyata, berupa nilai yang dapat dipahami di dalam keputusan sekarang maupun masa depan.
2. Barry E. Cushing mengatakan informasi merupakan sesuatu yang menunjukkan hasil pengolahan data yang diorganisasi dan berguna kepada orang yang menerimanya.
3. Robert N. Anthony dan Jhon Dearden menyebutkan informasi sebagai suatu kenyataan, data, item yang menambah pengetahuan bagi penggunanya.
4. Stephen A. Moscovice dan Mark G. Simkin mengatakan informasi sebagai kenyataan atau bentuk-bentuk yang berguna yang dapat digunakan untuk pengambilan keputusan bisnis.

Dari keempat pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa informasi merupakan hasil dari pengolahan data menjadi bentuk yang lebih berguna bagi yang menerimanya, menggambarkan suatu kejadian-kejadian nyata dan dapat digunakan sebagai alat bantu untuk pengambilan suatu keputusan.

#### b. Siklus Informasi

Pengolahan data menjadi suatu informasi dapat digambarkan sebagai sebuah siklus yang berkesinambungan seperti berikut:



Gambar 2. 4 Siklus Informasi

Secara sederhana dapat dikatakan bahwa data diolah menjadi suatu informasi. Dan pada tahapan selanjutnya, sebuah informasi akan menjadi data untuk terciptanya informasi yang lain.

Pada gambar 2.4 dapat dilihat bahwa pada awalnya data dimasukkan ke dalam model yang umumnya memiliki urutan proses tertentu dan pasti, setelah diproses akan dihasilkan informasi tertentu yang bermanfaat bagi penerima (*level management*) sebagai dasar dalam membuat suatu keputusan atau melakukan tindakan tertentu.

Dari keputusan atau tindakan tersebut akan menghasilkan atau diperoleh kejadian-kejadian tertentu yang akan digunakan kembali sebagai data yang nantinya akan dimasukkan ke dalam model (*proses*), begitu seterusnya sehingga tercipta sebuah siklus yang berkesinambungan.

### **c. Karakteristik Informasi**

#### 1. Benar atau Salah

Karakteristik tersebut berhubungan dengan sesuatu yang realitas atau tidak dari sebuah informasi.

#### 2. Baru

Sebuah informasi dapat berarti sama sekali bagi penerimanya.

#### 3. Tambahan Sebuah informasi dapat memperbaharui atau memberikan nilai tambahan pada informasi yang telah ada.

#### 4. Korektif

Sebuah informasi dapat menjadi bahan koreksi bagi informasi sebelumnya, salah atau palsu.

#### 5. Penegas

Informasi dapat mempertegas informasi yang telah ada, hal ini masih berguna karena dapat meningkatkan persepsi penerima atas kebenaran informasi tersebut.

### **3. Sistem Informasi**

#### **a. Pengertian Sistem Informasi**

Sistem informasi adalah suatu sistem di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian yang mendukung fungsi operasi organisasi yang bersifat manajerial dengan kegiatan strategi dari suatu organisasi untuk dapat menyediakan kepada pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan. Sistem ini memanfaatkan perangkat keras dan perangkat lunak komputer, prosedur manual, model manajemen dan basis data. (Sutabri, 2012).

Menurut James B Bower sistem informasi adalah suatu cara tertentu untuk menyediakan informasi yang dibutuhkan oleh organisasi untuk beroperasi dengan cara yang sukses dan untuk organisasi bisnis dengan cara yang menguntungkan.

Pada dasarnya sistem informasi merupakan suatu sistem yang dibuat oleh manusia yang terdiri di komponen-komponen dalam organisasi untuk mencapai suatu tujuan yaitu menyajikan informasi. Sistem informasi di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi, mendukung operasi, bersifat manajerial, dan kegiatan strategi dari suatu organisasi dan menyediakan pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan. (Teguh Wahyono, 2004).

Dari pendapat para ahli diatas dapat disimpulkan bahwa sistem informasi adalah adalah cara-cara yang diorganisasi untuk mengolah, memasukkan, menyimpan data dan cara yang diorganisasi untuk menyimpan, mengelola, mengendalikan dan melaporkan informasi sedemikian rupa sehingga sebuah organisasi dapat mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

#### **b. Komponen Sistem Informasi**

##### 1. Model

Merupakan komponen pembentuk kerangka dasar dari suatu informasi.

##### 2. Basis Data

Merupakan komponen pendukung informasi yang biasanya dikelola oleh program penyimpanan.

##### 3. Input

Komponen input terdiri dari elemen pendukung yang berhubungan dengan pemasukan data sumber.

##### 4. Keluaran

Komponen keluaran berupa produk yang siap disajikan dan biasanya sudah teruji serta diketahui betul oleh pimpinan terkait.

##### 5. Teknologi

Bagian komponen informasi yang sangat mendukung kelancaran dan kecepatan penyajian informasi adalah komponen teknologi.

#### 6. Kontrol

Komponen informasi sebagai pengendali sistem, melindungi sistem dari kejadian-kejadian yang merugikan sistem.

### c. Perangkat Sistem Informasi

Sebuah sistem informasi yang lengkap memiliki kelengkapan sistem sebagai berikut :

#### 1. Hardware

Bagian ini merupakan bagian perangkat keras sistem informasi, seperti komputer, printer, dan teknologi jaringan komputer.

#### 2. Software

Bagian ini merupakan bagian perangkat lunak sistem informasi untuk memerintahkan komputer melaksanakan tugas yang harus dilakukannya.

#### 3. Data

Merupakan komponen dasar dari informasi yang akan diproses lebih lanjut untuk menghasilkan informasi.

#### 4. Prosedur

Merupakan bagian yang berisikan dokumentasi prosedur atau proses-proses yang terjadi dalam sistem.

#### 5. Manusia

Merupakan bagian utama dalam suatu sistem informasi, yang terlibat dalam komponen manusia antara lain adalah *First Level Manager, Staff Specialist, Management*.

### d. Pengelola Sistem Informasi

Pengelola sistem informasi terorganisasi dalam suatu struktur manajemen. Oleh karena itu bentuk atau jenis sistem informasi yang diperlukan sesuai dengan level manajemennya.

1. Manajemen level atas untuk perencanaan strategis, kebijakan dan pengambilan keputusan.

2. Manajemen level menengah untuk perencanaan taktis dan pengambilan keputusan.

3. Manajemen level bawah untuk perencanaan dan pengawasan operasi dan pengambilan keputusan
4. Operator untuk pemrosesan transaksi dan merespon permintaan.

#### 4. Perancangan Sistem

##### a. Pengertian Perancangan

Perancangan adalah gambaran, perencanaan, dan pembuatan sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah ke dalam satu kesatuan yang utuh dan berfungsi perancangan sistem dapat dirancang dalam bentuk bagan alir sistem (*system flowchart*), yang merupakan alat bantu grafik yang dapat digunakan untuk menunjukkan urutan-urutan proses dari sistem (Nafisah, 2005).

##### b. Pengertian Perancangan Sistem

Defenisi mengenai perancangan sistem dalam buku karangan Jogiyanto. HM (2005 : 196) menurut Robert J. verzello dan John Reuter III adalah :

*“ Pendefinisian dari kebutuhan – kebutuhan fungsional dan persiapan untuk rancang bangun implementasi; menggambarkan bagaimana suatu sistem dibentuk.”*

Sedangkan menurut Jhon Burch dan Gary Grudnitski dalam buku karangan Jogiyanto. HM (2005 : 196) pengertian perancangan sistem adalah :

*“ Penggambaran, perencanaan dan pembuatan sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah kedalam suatu kesatuan yang utuh dan berfungsi”*.

Perancangan sistem dapat didefinisikan sebagai penguraian sistem informasi ke dalam komponen-komponen untuk mengidentifikasi atau mengevaluasi permasalahan-permasalahan, kesempatan-kesempatan, hambatan-hambatan, untuk dapat diusulkan perbaikannya. ( Jogiyanto. HM, 2001 ).

Perancangan sistem adalah penentuan proses dan data yang diperlukan oleh sistem baru jika sistem itu berbasis komputer, rancangan dapat menyertakan spesifikasi jenis peralatan yang akan digunakan. ( Raymond Macleod. Jr, 1995 )

### **c. Sasaran Perancangan Sistem**

Sasaran-sasaran yang akan dicapai dalam perancangan suatu sistem adalah :

1. Perancangan sistem harus berguna, mudah dipahami dan nantinya mudah digunakan.
2. Perancangan sistem harus dapat mendukung tujuan utama perusahaan.
3. Perancangan sistem harus efisien dan efektif untuk dapat mendukung pengolahan data transaksi manajemen dan mendukung keputusan yang diambil oleh pihak manajemen.
4. Perancangan sistem harus dapat mempersiapkan rancangan yang terinci untuk masing-masing komponen dari sistem informasi.

### **d. Perencanaan Sistem**

Untuk mengembangkan sistem informasi, sebelum sistem ini sendiri dikembangkan, maka perlu direncanakan terlebih dahulu dengan cermat. Perencanaan sistem ( system planning ) ini menyangkut estimasi dari kebutuhan – kebutuhan fisik, tenaga kerja dan dana yang dibutuhkan untuk mendukung pengembangan sistem ini serta untuk mendukung operasinya setelah diterapkan. (Jogiyanto. HM, 2001 )

Proses perencanaan sistem :

1. Merencanakan proyek-proyek sistem.
2. Menentukan proyek-proyek sistem yang akan dikembangkan yang dilakukan oleh komite pengarah.
3. Mendefinisikan proyek-proyek sistem yang dikembangkan oleh analis sistem.

#### **e. Analisa Sistem**

Analisis sistem ialah penguraian sistem informasi ke dalam komponen-komponen untuk mengidentifikasi masalah atau mengevaluasi permasalahan, kesempatan-kesempatan, dan hambatan-hambatan untuk dapat diusulkan perbaikannya. ( Jogiyanto. HM, 2001).

Analisis sistem adalah penelitian atas sistem yang telah ada dengan tujuan untuk merancang sistem yang baru atau diperbarui. ( Raymond Macleod. Jr,1995).

#### **f. Fungsi Analisa Sistem :**

1. Mengidentifikasi masalah – masalah kebutuhan user.
2. Menyatakan secara spesifik sasaran yang harus dicapai untuk memenuhi kebutuhan user.
3. Memilih alternatif, metode pemecahan masalah yang paling tepat.  
Merencanakan dan menerapkan perancangan sistemnya.

### **D. Alat Bantu Perancangan Sistem**

Untuk dapat melakukan langkah-langkah pengembangan sistem sesuai dengan metodologi pengembangan sistem yang terstruktur, maka dibutuhkan alat dan teknik untuk melaksanakannya. Alat-alat yang digunakan dalam suatu perancangan sistem umumnya berupa gambar dan diagram.

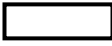






Adapun alat bantu yang digunakan dalam perancangan sistem yang akan digunakan dalam penelitian adalah:

#### **1. Aliran Sistem Informasi (ASI)**

Aliran Sistem Informasi merupakan alat yang digunakan dalam perancangan yang mana berguna untuk menunjukkan urutan dari prosedur-prosedur yang ada pada sistem. Bagan alur sistem ini digambarkan dengan menggunakan simbol-simbol yang terdapat pada tabel 2.1 berikut:

**Tabel 2.1 Simbol Aliran Sistem Informasi**

(Jogianto, Teknologi sistem informasi, 2008)

NO	SIMBOL	ARTI/TUJUAN
1		Proses Komputerisasi
2		Proses Manual
3		Dokumen
4		Penyimpanan
5		Hardisk
6		Penghubung
7		Arus Data

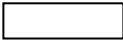

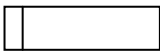

## 2. Context Diagram

Adalah diagram yang menggambarkan sistem dalam suatu proses atau simbol proses dan hubungannya dengan entity eksternal. Diagram menyoroti semua karakteristik penting sistem yaitu :

1. Kelompok pemakai, organisasi sistem yang lain dimana sistem melakukan komunikasi yang disebut terminator.
2. Data masuk, data yang diterima sistem dari lingkungan dan harus diproses dengan cara tertentu.
3. Data keluar, data yang dihasilkan sistem dan diberikan ke pihak luar.
4. Penyimpanan data (*Data Storage*), digunakan secara bersama antara sistem dan terminator.
5. Batasan antara sistem dengan lingkungan (rest of the word).

**Tabel 2.2 Simbol Context Diagram**

(Jogiarto, Teknologi sistem informasi, 2008)


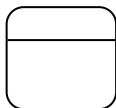
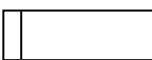

No	Simbol	Arti/Tujuan
1		Sumber dan Tujuan Data
2		Proses
3		Penyimpanan
4		Arus Data

**3. Data Flow Diagram (DFD)**

Data Flow Diagram (DFD) sering digunakan untuk menggambarkan suatu sistem yang telah ada atau sistem baru yang akan dikembangkan. Data Flow Diagram (DFD) adalah gambaran sistem secara logikal. Gambar itu tidak tergantung pada perangkat keras, perangkat lunak, struktur data atau organisasi file. Keuntungan Data Flow Diagram (DFD) adalah memudahkan pemakai atau user yang kurang menguasai bidang komputer dapat menguasai sistem yang akan dikerjakan atau dikembangkan. Simbol-simbol yang digunakan dalam (Data Flow Diagram) DFD. Seperti pada tabel 2.3 sebagai berikut:

**Tabel 2.3 Simbol Data Flow Diagram**

(Jogiarto, Teknologi sistem informasi, 2008)

No	Simbol	Arti/Tujuan
1		Sumber dan Tujuan Data
2		Proses
3		Penyimpanan
4		Arus Data

Aturan umum dalam penggambaran Data Flow Diagram (DFD) :



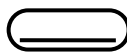
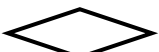
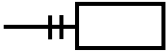
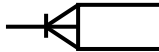
- a. Tidak boleh menghubungkan *eksternal entity* dengan *eksternal entity* lainnya secara langsung.
- b. Tidak boleh menghubungkan secara langsung antara *data store* dengan *data store* lainnya.
- c. Tidak boleh menghubungkan *data store* dengan *eksternal entity* secara langsung.
- d. Pada setiap proses harus ada data yang masuk dan keluar demikian juga sebaliknya.
- e. Tidak boleh ada proses dan arus data yang tidak memiliki nama, karena dapat mengakibatkan arus data yang tidak memiliki hubungan bercampur.
- f. Proses harus mempunyai nama dan nomor.

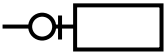

#### 4. Entity Relationship Diagram( ERD)

Entity Relationship Diagram (ERD) adalah bagian yang menunjukkan hubungan antara *entity* yang ada dalam sistem. Simbol-simbol yang digunakan dapat dilihat pada tabel 2.4 berikut:

**Tabel 2.4 Simbol Entity Relationship Diagram**

(Jogianto, Teknologi sistem informasi, 2008)

NO	SIMBOL	ARTI/TUJUAN
1		Entity
2		Atribut dari entity
3		Atribut dari entity dengan key
4		Relasi antar entity
5		Hubungan satu dan pasti
6		Hubungan banyak dan pasti


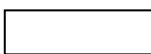
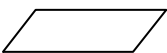
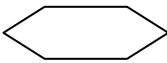

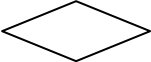
7		Hubungan satu dan tidak pasti
8		Hubungan banyak dan tidak pasti


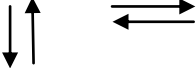
## 5. Flowchart

*Program Flowchart* merupakan alat bantu yang akan digunakan untuk menggambarkan suatu *flowchart* secara fisik. Simbol-simbol yang digunakan dalam *Program Flowchart* dapat dilihat pada tabel 2.5 berikut:

**Tabel 2.5 Simbol Flowchart**

(Jogianto, Teknologi sistem informasi, 2008)

No	Simbol	Arti/Tujuan
1		Terminal, menunjukkan awal dan akhir suatu proses
2		Simbol Proses digunakan untuk mewakili suatu proses
3		Simbol input atau output digunakan untuk mewakili data I/O
4		Simbol persiapan digunakan untuk memberi nilai awal suatu besaran
5		Proses terdefinisi, menunjukkan suatu operasi yang rinciannya ditunjukkan di tempat lain
6		Keputusan digunakan untuk suatu seleksi kondisi di dalam program

7		Penghubung menunjukkan penghubung halaman yang sama ke halaman yang lain
8		Garis air menunjukkan arus dari proses

### E. Konsep Dasar Bahasa Pemrograman PHP, Adobe Dreamweaver CS5 dan MySQL

Dalam merancang sistem informasi ini penulis menggunakan bahasa pemrograman PHP, Dreamweaver untuk merancang form/design tampilan dan MySQL sebagai databasenya.

#### 1. PHP

Kadir (2002) menyatakan didalam bukunya PHP singkatan dari *PHP Hypertext Preprocessor*. Ia merupakan bahasa berbentuk skrip yang ditempatkan dalam server dan diproses didalam server. Hasilnya dikirim ke klien, tempat pemakai menggunakan *browser*. PHP dirancang untuk membentuk web dinamis, artinya ia dapat membentuk suatu tampilan berdasarkan permintaan terkini.

Kelahiran PHP bermula saat seorang penemu PHP bernama RasmusLerdorf membuat sejumlah skrip Perl yang dapat mengamati siapa saja yang melihat-lihat daftar riwayat hidupnya, yakni pada tahun 1994. Skrip-skrip ini selanjutnya dikemas menjadi *tool* yang disebut "*Personal Home Page*", Paket inilah yang menjadi cikal bakal PHP. Pada tahun 1995, Rasmus menciptakan PHP/FI Versi 2. Pada versi inilah pemrograman dapat menempelkan kode terstruktur didalam tag HTML. Yang menarik, kode PHP juga bisa berkomunikasi dengan *database* dan melakukan perhitungan-perhitungan yang kompleks.

PHP dirancang untuk diintegrasikan dengan web server Apache. Namun, belakangan PHP juga dapat bekerja dengan *web server* seperti WPS (*Personal Web Server*), IIS (*Internet Information Server*).

a. Keunggulan yang dimiliki PHP

Menurut Andi (2004) dalam bukunya ada beberapa keunggulan yang dimiliki Program PHP adalah:

- 1) PHP memiliki tingkat akses yang lebih cepat.
- 2) PHP memiliki tingkat *lifecycle* yang lebih cepat sehingga selalu mengikuti perkembangan internet.
- 3) PHP memiliki tingkat keamanan yang lebih tinggi
- 4) PHP mampu berjalan dari beberapa server yang ada, misalnya *Apache*, *Microsoft IIS*, *PWS*, *AOLserver*, *phttpd*, *fhttpd*, dan *Xitami*.
- 5) PHP mampu berjalan dengan Linux sebagai platform sistem operasi utama bagi PHP, namun juga dapat berjalan di *FreeBSD*, *Unix*, *Solaris*, *Windows* dan yang lain.
- 6) PHP juga mendukung akses ke beberapa *database* yang sudah ada, baik yang bersih free/gratis ataupun komersial. Database itu antara lain *MySQL*, *PostgreSQL*, *mSql*, *Informix*, dan *MicrosoftSQL server*.

b. Skrip PHP

Skrip PHP berkedudukan sebagai tag dalam bahasa HTML. Sebagaimana diketahui, HTML (*Hypertext Markup Language*) adalah bahasa standar untuk membuat halaman-halaman web. Abdul Kadir (2002).

```
<Html>
<Head>
<Title>Latihan Pertama</Title>
</Head>
<Body>
Selamat Belajar Php.<Br>
</Body>
</Html>
```

Contoh kode berikut adalah contoh kode PHP yang berada didalam kode HTML:

```
<Html>
<Head>
```

```

<Title>Latihan Pertama</Title>
</Head>
<Body>
Selamat Belajar Php.<Br>
<?Php
    Print (“Tgl. Sekarang: %S”, Date (“D F Y”));
<?i\</Body>
</Html>

```

Kode Diatas Disimpan Dengan Ekstensi.Php

Perhatikan Baris-Baris Berikut:

```

<?Php
    Print (“Tgl. Sekarang: %S”, Date (“D F Y”));
<?

```

Kode inilah yang merupakan kode PHP. Kode PHP diawali dengan <?php dan diakhiri dengan ?>.Pasangan kedua kode inilah yang berfungsi sebagai tag kode PHP. Berdasarkan tag inilah, pihak server dapat memahami kode PHP dan kemudian memprosesnya.Hasilnya dikirim ke *browser*.

## 2. Adobe Dreamweaver CS5

DalamBuku Madcoms (2012) Dreamweaver adalah sebuah HTML editor profesional untuk mendesain web secara visual dan mengelola situs atau halaman web.Dreamweaver merupakan software utama yang digunakan oleh web desainer maupun web programmer dalam mengembangkan suatu situs web, Dreamweaver mempunyai ruang kerja, fasilitas dan kemampuan yang mampu meningkatkan produktivitas dan efektivitas dalam desain maupun membangun suatu situs web.

Saat ini terdapat software dari kelompok adobe yang belakangan banyak digunakan untuk mendesain suatu situs web. Versi terbaru dari Dreamweaver saat ini adalah Dreamweaver CS5.Dreamweaver merupakan

software utama yang digunakan oleh web Desainer maupun web Programmer dalam mengembangkan suatu situs web.

Hal ini disebabkan ruang kerja, fasilitas dan kemampuan dreamweaver yang mampu meningkatkan produktivitas dan efektivitas dalam desain maupun membangun suatu situs web.

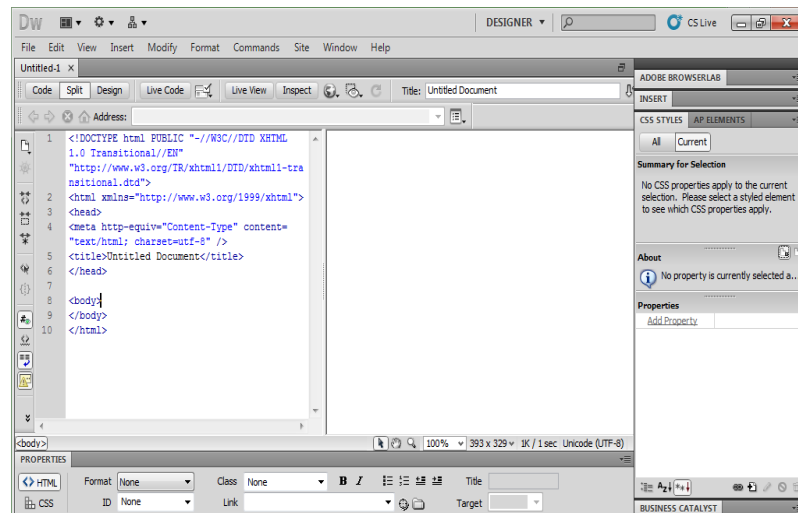
Langkah menjalankan Dreamweaver CS5 adalah pilih start → All programs → Adobe Master Collection CS5 → Adobe Dreamweaver CS5



Gambar 2.5 Gambar Tampilan Halaman welcome screen dari Dreamweaver Cs5

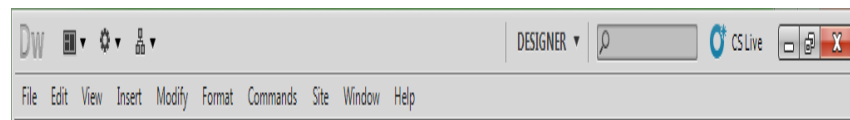
Dalam tampilan awal Dreamweaver terdapat pilihan open a Recent Item (File yang pernah terbuka), create New (membuat file baru), Top Features (fitur-fitur baru), Dan Getting started (Tuntunan Penggunaan Dreamweaver). Halaman welcome screen akan selalu ditampilkan saat anda menjalankan program Dreamweaver, jika anda tidak menginginkan halaman tersebut tampil maka beri tanda centang pada pilihan Dont show again.

Selanjutnya Gambar berikut merupakan gambaran layout kerja Dreamweaver CS5.



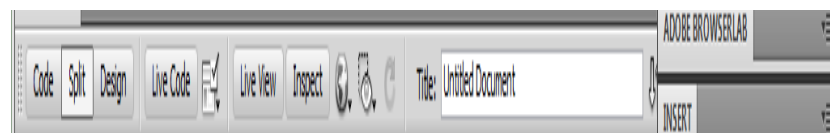
Gambar 2.6 Tampilan Lembar Kerja Dreamweaver

- a. Application Bar, berada di bagian paling atas jendela aplikasi dreamweaver CS5. Baris ini berisi tombol workspace (workspace switcher), menu dan aplikasi lainnya.



Gambar 2.7 Application Bar

- b. *Toolbar Document*, berisi tombol-tombol yang digunakan untuk menampilkan jendela dokumen, seperti kita bisa menampilkan code saja, desain saja atau kedua-duanya.



Gambar 2.8 Document toolbar

- c. *Panel group* adalah kumpulan panel yang saling berkaitan, panel-panel ini kelompokkan pada judul-judul tertentu berdasarkan fungsinya. panel ini digunakan untuk memonitor dan memodifikasi pekerjaan. Panel group ini berisi panel insert, CSS, Styles, Asset, AP Elemen dan Files.
- d. *Panel Properties* menampilkan dan mengubah berbagai property yang dipunyai elemen tertentu. Kita bisa langsung mengubah properti dari

elemen tersebut dengan tool ini, misalnya merubah warna text, memberikan background pada elemen tabel, menggabungkan kolom, dan lain-lain.

- e. *Panel Insert* digunakan untuk menyisipkan berbagai jenis objek, seperti image, tabel, atau objek media kedalam jendela dokumen.
- f. *Panel File* digunakan untuk mengatur file-file dan folder-folder yang membentuk situs web.

### 3. MySQL

Sugiri (2008) menyatakan didalam bukunya MySQL termasuk dalam kategori *database manajement system*, yaitu suatu *database* yang terstruktur dalam pengelolaan dan menampilkan datanya. MySQL merupakan *Database* yang bersifat *clien server*, dimana data yang diletakkan di *server* yang bisa diakses melalui komputer *clien*. Pengaksesan dapat dilakukan apabila komputer telah terhubung dengan *server*. Berbeda dengan *database* dekstop, dimana segala pemrosesan data harus dilakukan pada komputer yang bersangkutan.

MySQL dibuat sekitar tahun 1994/1995 dan dikembangkan oleh perusahaan di swedia yang bernama MySQLAB dengan istilah T.c.X Data Konsult AB. Tujuannya adalah untk mengembangkan aplikasi web yang dimiliki oleh kliennya. Saat itu Michael Widenius atau “Monty” menupakan satu-satunya pengembang MySQL di T.c.X yang memiliki aplikasi UNRAGE dan rutin ISAM. Kemudian ia mengembangkan interface (antarmuka) SQL untuk dijalankan pada MySQL. Pada awalnya T.c.X menggunakan MySQL atau mini SQL, namun ternyata tidak terlalu cepat dan fleksibel. Bahkan versi pertamanya tidak memiliki index, sehingga ia memutuskan untuk membuat sendiri mesin SQL yang interfacenya seperti mSQL tetapi memiliki kemampuan yang lebih.

MySQL versi 1.0 dirilis mei 1996 secara terbatas kepada empat orang rekannya. Kemudian dibulan Oktober, versi 3.1.1.0 dilepas ke masyarakat umum. MySQL, dapat juga dikatakan sebagai *Rational Database*

*Manajemen System* (RDBMS), yaitu hubungan antar tabel yang berisi data-data pada suatu *database*. Dengan demikian dapat mempercepat pencarian suatu data. Tabel-tabel tersebut di-*link* oleh suatu relasi yang memungkinkan kombinasi data dari beberapa tabel ketika user menginginkan tampilnya informasi dari *database*.

a. Keunggulan dari MySQL

- 1) MySQL merupakan *database* yang memiliki kecepatan tinggi dalam pemrosesan data, dapat diandalkan, mudah digunakan dan mudah dipelajari.
- 2) MySQL mendukung banyak bahasa pemrograman seperti C, C++, Perl, Python, Java, dan PHP.
- 3) Koneksi, kecepatan dan keamanannya, membuat MySQL sangat cocok diterapkan untuk pengaksesan *database* melalui internet.
- 4) MySQL dapat melakukan koneksi dengan klien menggunakan protokol TCP/IP, Unix socket (Unix) atau Named Pipes(NT).
- 5) MySQL dapat menangani *database* dengan skala yang sangat besar, dengan jumlah record lebih dari 50 juta, 60 ribu tabel dan bisa menampung 5 milyarbaris data, pada MySQL setelah versi 4.1.2, batas indeks pada setiap tabel dapat menampung sampai 64 indeks.
- 6) Dalam relasi antar tabel pada suatu *database*, MySQL menerapkan metode yang sangat cepat yaitu menggunakan metode *one-sweep multijoin*.
- 7) Multiuser, yaitu dalam *database* server dapat diakses oleh beberapa user dalam waktu yang sama tanpa mengalami konflik atau crash.

## **BAB III**

### **ANALISA DAN PERANCANGAN**

#### **A. Analisa Sistem**

Analisa sistem merupakan tahap awal dalam perancangan dan pengembangan sebuah sistem yang akan dirancang, karena pada tahap inilah akan diukur dan dievaluasi kinerja dari sistem yang dirancang, identifikasi terhadap masalah-masalah yang ada dan langkah-langkah untuk kebutuhan perancangan yang diharapkan. Dalam melakukan analisis sistem terlebih dahulu harus mengetahui dan memahami sistem, untuk menganalisa sistem diperlukan data dari sistem untuk dianalisa. Data yang diperlukan adalah hal-hal yang berkenaan dengan defenisi data tersebut.

##### **1. Analisa Sistem Yang Sedang Berjalan**

Analisa sistem yang sedang berjalan merupakan pedoman untuk merancang sistem yang baru, sebab dengan menganalisa sistem yang sedang berjalan dapat diketahui kelemahan-kelemahan dari sistem yang lama dan keunggulan dari sistem yang baru, sistem yang lama akan dijadikan perbandingan terhadap sistem yang baru yang akan diterapkan. Analisis system bertujuan mencari pemecahan masalah yang dihadapi disistem tersebut, agar masalah yang sama tidak terjadi lagi disaat yang akan datang. Tentang aliran sistem yang saat ini sedang berjalan pada Bidang Tenaga Kerja pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar dapat penulis uraikan sebagai berikut :

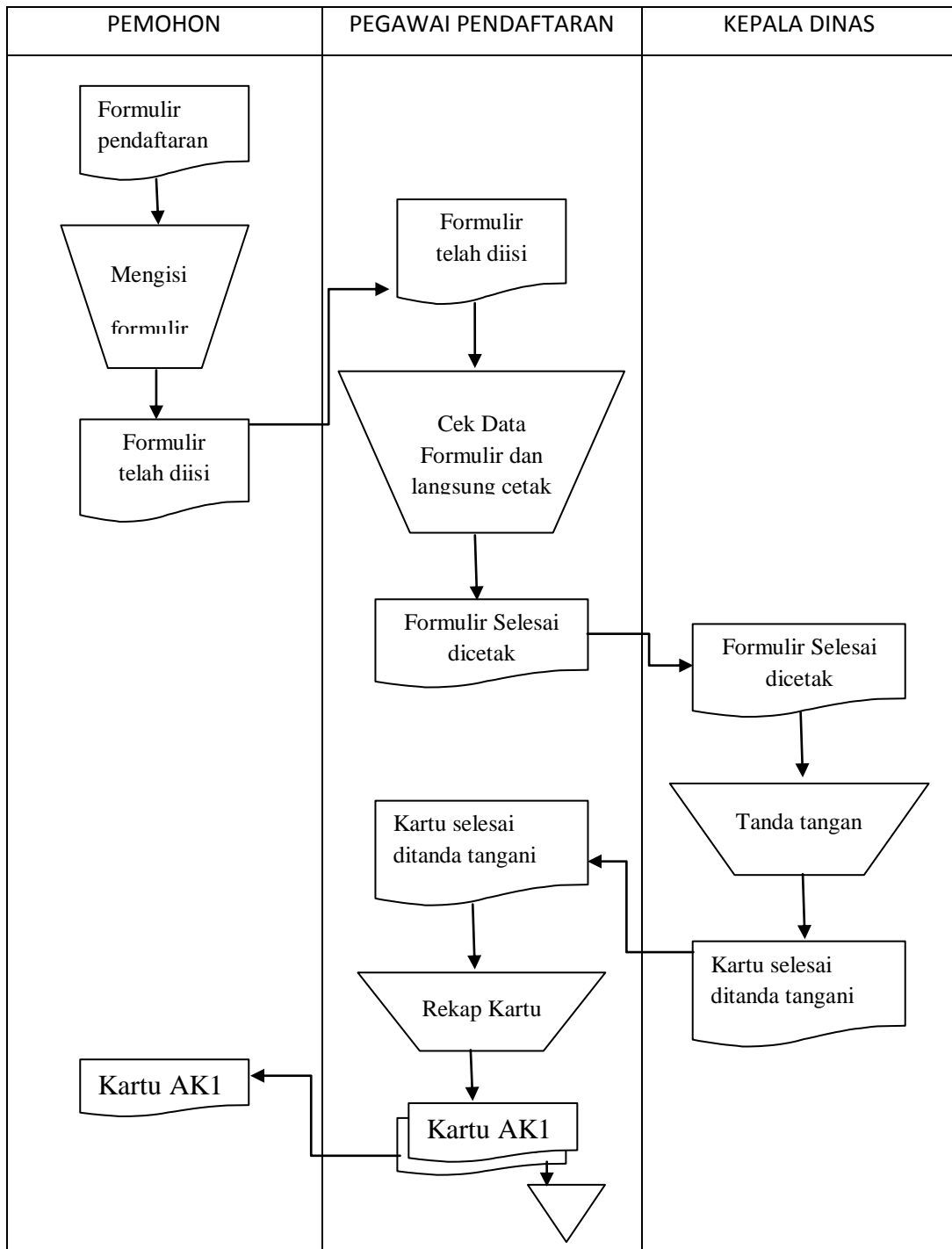
Hasil penelitian yang penulis lakukan pada Bidang Tenaga Kerja, Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar adalah, belum adanya program aplikasi khusus untuk pengolahan Kartu AK1 secara online, Sehingga sering ditemui beberapa kendala seperti tidak tepat waktunya yang diurus tersebut selesai dikeluarkan dan lamanya proses mengurus. Untuk pengelolaan data pencari kerja pada Bidang Tenaga Kerja, pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan

Terpadu Satu Pintu dan tenaga kerja kabupaten tanah datar pengerjaannya masih jauh dari kata efektif karena belum adanya suatu aplikasi khusus pengurusan kartu AK1 secara online.

**a. Aliran Sistem Informasi**

Berikut Aliran Sistem Informasi yang sedang berjalan pada Bidang Perizinan pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar :

- a. Pemohon yang akan mengurus kartu AK1 harus mendaftar dibagian pegawai pendaftaran.
- b. Setelah mendaftar, bagian pegawai pendaftaran akan memeriksa kelengkapan data.
- c. Setelah data sudah lengkap atau terpenuhi semua, maka bagian pegawai pendaftaran akan mencetak kartu.
- d. Setelah kartu Ak1 selesai di cetak di serahkan kepada kepala dinas untuk di tanda tangani.
- e. Setelah kartu Ak1 selesai di tanda tangani di serahkan kembali kepada pegawai pendaftaran dan kartu di rekap menjadi dua.
- f. Setelah di rekap menjadi dua, kartu pertama di berikan pemohon dan kartu kedua di jadian arsip



**Gambar 3.1 Aliran Sistem Informasi yang Sedang Berjalan**

### **b. Evaluasi Sistem Yang Sedang Berjalan**

Evaluasi sistem ini dapat dilakukan untuk mengetahui masalah yang terjadi pada sistem yang lama sebagai dasar untuk merancang sistem yang baru, dimana sistem yang lama akan dijadikan sebagai bahan evaluasi dan pertimbangan untuk merancang sistem yang baru. Sistem yang ada sudah dapat dikatakan berjalan dengan baik, tetapi bila dilihat dari tata kerja atau pembuatan laporan memiliki beberapa kekurangan serta menghasilkan data yang kurang akurat.

## **2. Permasalahan Yang dihadapi**

Permasalahan sistem yang lama antara lain :

- a. Untuk pengelolaan data pencari kerja (AK1) pada Bidang Tenaga Kerja Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja belum ada aplikasinya secara khusus, dan belum adanya aplikasi pengurusan secara online
- b. Dibutuhkan waktu yang cukup lama dalam pengelolaan data. Maka dari itu dibutuhkan program aplikasi secara khusus untuk memudahkan staf dalam melakukan perubahan/perbaikan.

Setelah melihat sistem yang sedang berjalan pada bidang Tenaga Kerja Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar, maka masalah-masalah yang dihadapi adalah:

- 1) Belum adanya aplikasi yang dibuat secara online, sehingga informasi kartu AK1 tersebut belum bisa disebarkan kepada masyarakat.
- 2) Penyimpanan data belum berbentuk database.

## **3. Alternatif Pemecahan Masalah**

Setelah peneliti mendapatkan informasi mengenai sistem lama yang sedang berjalan, maka peneliti memulai untuk merancang sistem baru yang dapat mendukung sistem lama yang sedang berjalan. Sistem baru yang akan dibangun dan dirancang oleh peneliti adalah berupa perancangan “sistem informasi Pengolahan data pencari kerja Pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar

menggunakan bahasa pemrograman Php dan Database MySql, sehingga sistem ini diharapkan mampu memberikan efektivitas dan efisiensi kepada pengunjung dan staff, serta dapat mencapai hasil yang sesuai dengan yang diharapkan.

## **B. Desain Sistem Baru**

Setelah dilakukan penganalisaan terhadap sistem yang sedang berjalan maka desain sistem yang baru perlu dibuat, yang mana tujuan dari sistem baru tersebut adalah penyempurnaan dari sistem yang ada. Adapun hal-hal yang perlu dirancang dalam sistem ini tidak terlepas dari bentuk yang telah ada sebelumnya. Dari perancangan terhadap sistem baru ini diharapkan adanya perbaikan dan penyempurnaan dari sistem yang lama, desain sistem baru yang diusulkan meliputi desain sistem secara global yaitu : Aliran sistem informasi, Context diagram, Data flow diagram, Entity Relationship Diagram Struktur program.

### **1. Desain Global**

Desain sistem secara umum atau desain global dapat didefinisikan sebagai suatu gambaran, perencanaan dan pembuatan sketsa pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah dalam satu kesatuan yang utuh dan sesuai dengan fungsinya. Dimana pada sistem yang baru ini program aplikasi di rancang sedemikian rupa sehingga memudahkan pemakai dalam menggunakannya.

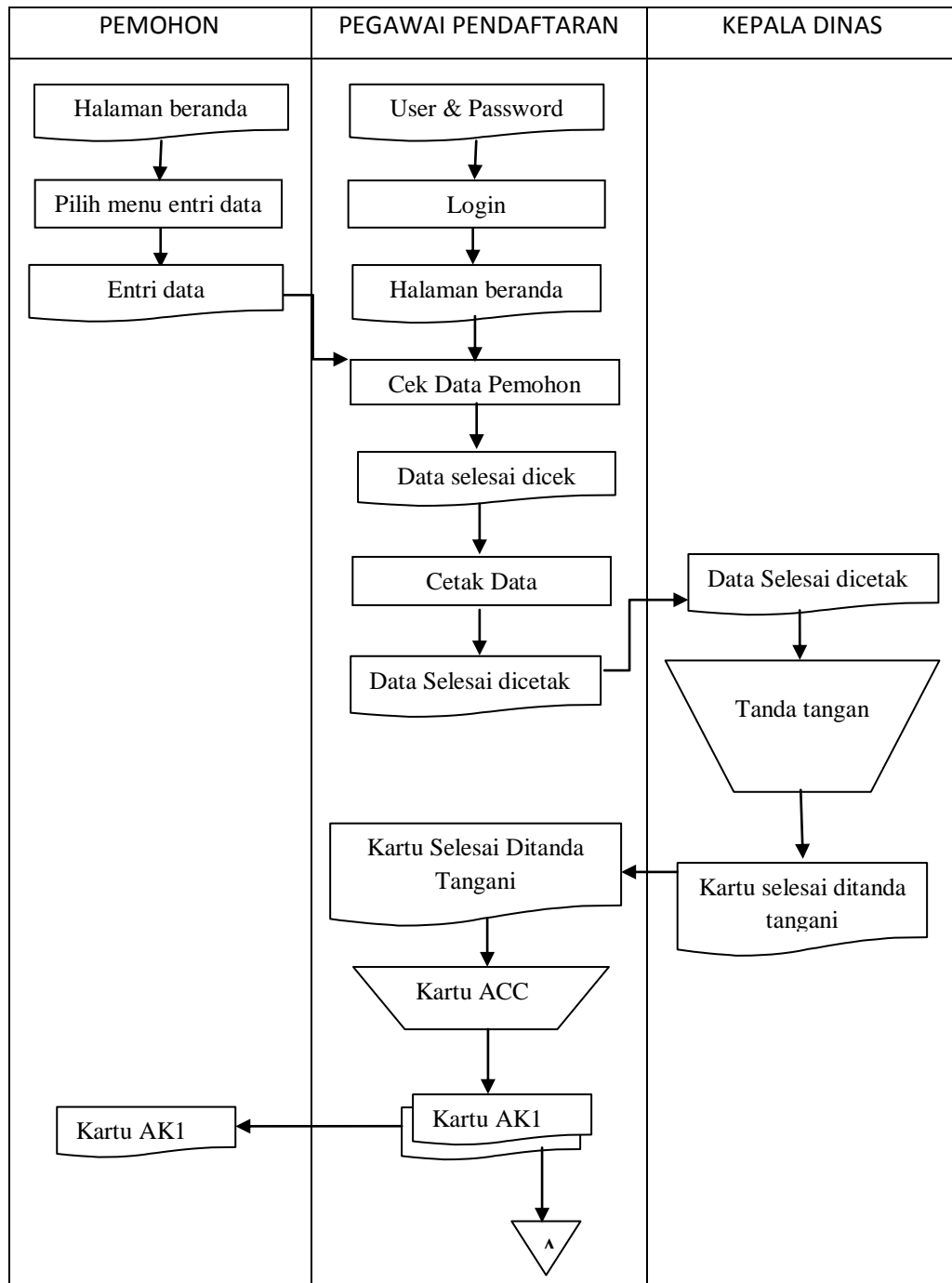
#### **a. Aliran Sistem Informasi Baru**

Aliran Sistem Informasi yang diUsulkan pada Bidang Perizinan pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar :

Pemohon yang akan mengurus pegurusan data pencari kerja pada dinas penanaman modal pelayanan terpadu satu pintu dan tenaga kerja kabupaten tanah datar bisa mendaftar secara online dengan cara mengisi data yang disediakan pada suatu aplikasi khusus data pencari kerja (AK1). Pertama masuk pada halaman beranda di sana pemohon yang mengurus

kartu AK1 harus mengentrikan data registrasi atau data kelengkapan yang akan diurus. Setelah selesai mengentri data maka pegawai pada dinas penanaman modal pelayanan terpadu satu pintu dan tenaga kerja kabupaten tanah datar akan mengecek kelengkapan data tersebut dan akan melakukan proses pengecekan kelengkapan persyaratan, setelah petugas melakukan proses akan menghasilkan kartu AK1. Kartu AK1 yang telah selesai diproses ditanda tangani oleh kepala dan bagian kepegawaian akan mengandakan kartu AK1 tersebut dan memberikan kartu AK1 yang telah jadi tersebut kepada pemohon yang mengurus kartu pencari kerja(AK1) tersebut.

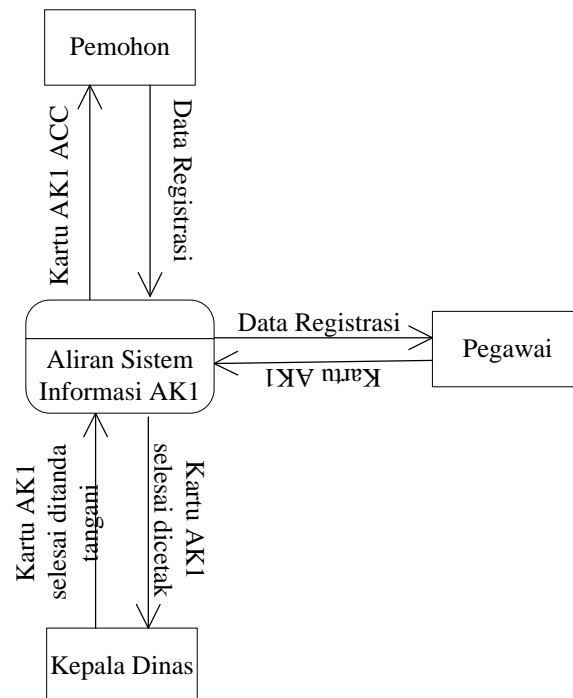
Berikut Aliran Sistem Informasi yang diusulkan pada Bidang Perizinan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar dapat dilihat pada gambar 3.2 berikut :



**Gambar 3.2** Aliran Sistem Informasi yang diusulkan  
Tabel Aliran Sistem Informasi yang di usulkan  
(ASI baru)

### b. Context Diagram

Context Diagram merupakan alat bantu perancangan sistem secara global yang memperlihatkan sistem secara umum dan bagian-bagian dari sub sistem yang terlibat didalam sistem secara keseluruhan, keterkaitan dan interaksi antar sub sistem.

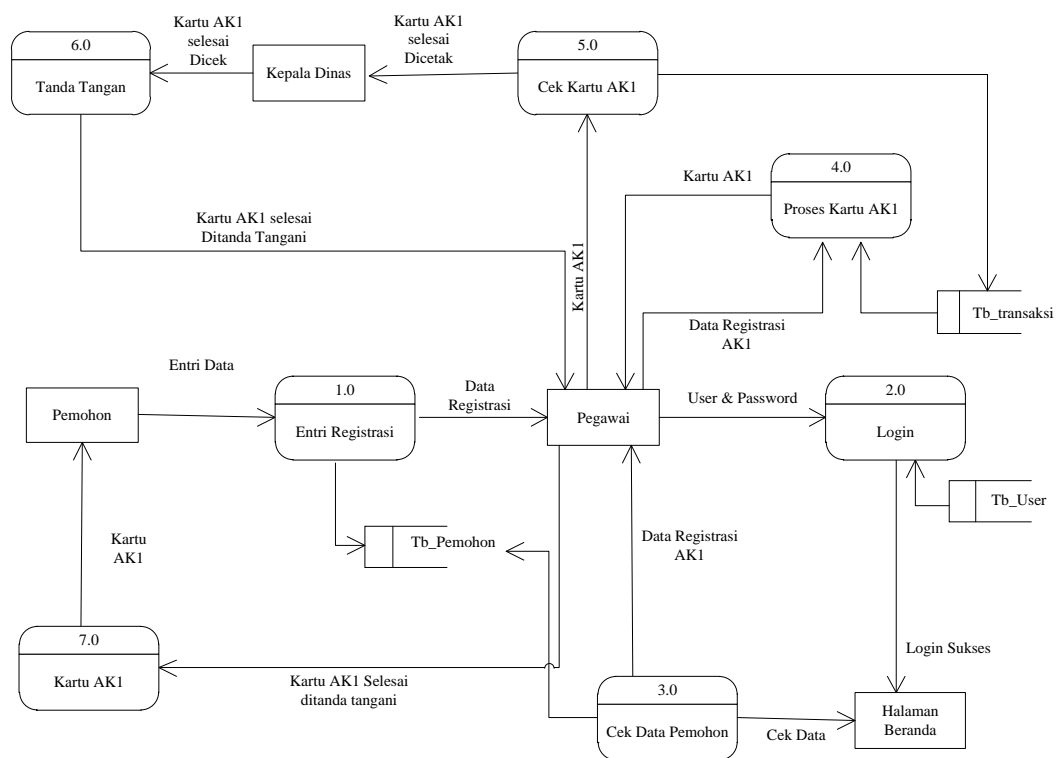


**Gambar 3.3** *Context Diagram*

### c. Data Flow Diagram

Gambar itu tidak tergantung pada perangkat keras, perangkat lunak, struktur data atau organisasi file. Keuntungan DFD adalah memudahkan pemakai atau user yang kurang menguasai bidang komputer dapat menguasai sistem yang akan dikerjakan atau dikembangkan.

Berikut ini adalah gambaran Data Flow Diagram Pada Dinas Penanaman modal pelayanan terpadu satu pintu dan tenaga kerja kabupaten tanah datar :

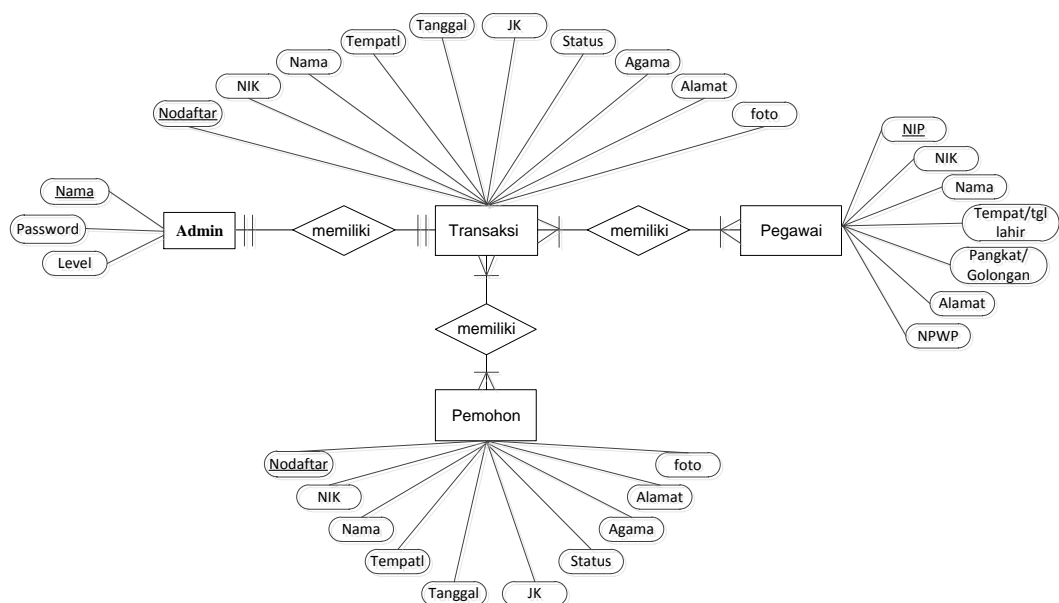


**Gambar 3.4** *Data Flow Diagram*

#### d. Entity Relationship Diagram

Entity Relationship Diagram(ERD) merupakan hubungan penterjemah yang berisi komponen-komponen himpunan entity dan himpunan relasi yang dilengkapi dengan atribut-atribut menghubungkan entity tersebut digunakan *key field (Primary Key Atribut)* dari masing-masing entity.

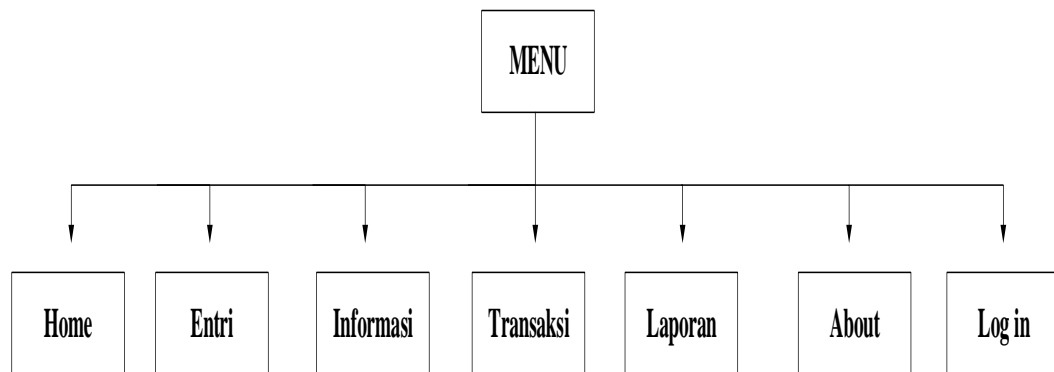
Adapun bentuk Entity Relationship Diagram pegurusan izin dapat dilihat pada gambar 3.5 berikut:



**Gambar 3.5 Entity Relationship Diagram**

#### e. Struktur Program

Desain struktur program merupakan suatu desain yang menggambarkan suatu hubungan modul program dengan modul program yang lainnya. Maka dapat dirancang suatu sistem yang baru yang dapat mengurangi permasalahan yang ada. Desain struktur program dari yang diusulkan oleh penulis dapat dilihat pada gambar 3.6 sebagai berikut :



**Gambar 3.6 Struktur Program**

### C. Desain Detail

Desain secara terinci atau desain detail yaitu menggambarkan secara terinci sistem yang dirancang. Dalam desain detail ini akan digambarkan desain *input*, desain *output*.

#### a. Desain Output

Desain output merupakan bentuk laporan yang dihasilkan sistem yang dirancang sedemikian rupa sehingga dapat digunakan untuk kemajuan suatu usaha dan dapat dipakai sebagai bahan perbandingan oleh pimpinan dalam mengambil keputusan. Adapun desain output yang telah penulis rancang adalah sebagai berikut :

##### a. home page

home page merupakan desain tampilan luar yang dapat diakses oleh Admin dan Pegawai. Adapun tampilan home page dari Perancangan Sistem Informasi Pengolahan data pencari kerja Pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar adalah sebagai berikut :

Pada halaman home tersedia menu yang dapat dipilih oleh pemohon untuk mendaftarkan data pencari kerja pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar. Halaman home dapat digambarkan seperti pada gambar 3.7

LOGO	<b>PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR</b> <b>DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN</b> <b>TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA</b>
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---



---

Home
Entri
Informasi
Transaksi
Laporan
About
Logout

**Gambar 3.7** *Desain Output Halaman Home*

b. Output Kartu Ak1

Output Kartu AK1 merupakan data-data pemohon mengenai Output yang harus dicetak, adapun output pemohon dapat dilihat pada tabel 3.1

<p>Ketentuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Berlaku Nasional</li> <li>Bila ada perubahan data/keterangan lainnya atau telah mendapat pekerjaan harap segera melapor</li> <li>Apabila pencari kerja yang bersangkutan telah diterima bekerja maka instansi/perusahaan yang menerima agar mengembalikan AK1 ini kepada Dinas tenaga kerja</li> <li>Kartu ini berlaku selama 2 tahun dengan keharusan melapor setiap 6 bulan sekali bagi pencari kerja yang belum mendapatkan pekerjaan</li> </ol>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">LOGO</td> <td style="text-align: right;"> <small>PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR  DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA  Jl. MT Haryono Nomor 10 Batusangkar Telp.(0752)574715</small> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"><b>KARTU TANDA BUKTI PENDAFTARAN PENCARI KERJA</b></td> </tr> <tr> <td>NO. Pendaftaran :</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>No. Induk Kependudukan/NIK :</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td rowspan="6" style="text-align: center;">FOTO</td> <td>Nama :</td> </tr> <tr> <td>Tempat/tgl. lahir :</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kelamin :</td> </tr> <tr> <td>Status :</td> </tr> <tr> <td>Agama :</td> </tr> <tr> <td>Alamat :</td> </tr> </table>	LOGO	<small>PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR  DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA  Jl. MT Haryono Nomor 10 Batusangkar Telp.(0752)574715</small>	<b>KARTU TANDA BUKTI PENDAFTARAN PENCARI KERJA</b>		NO. Pendaftaran :	:	No. Induk Kependudukan/NIK :	:	FOTO	Nama :	Tempat/tgl. lahir :	Jenis Kelamin :	Status :	Agama :	Alamat :
LOGO	<small>PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR  DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA  Jl. MT Haryono Nomor 10 Batusangkar Telp.(0752)574715</small>															
<b>KARTU TANDA BUKTI PENDAFTARAN PENCARI KERJA</b>																
NO. Pendaftaran :	:															
No. Induk Kependudukan/NIK :	:															
FOTO	Nama :															
	Tempat/tgl. lahir :															
	Jenis Kelamin :															
	Status :															
	Agama :															
	Alamat :															
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Laporan</th> <th>Tanggal - Bulan - Tahun</th> <th>Tanda Tangan Pengantar Kerja Petugas Pendaftar (Cantumkan NIP)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pertama</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kedua</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ketiga</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Laporan	Tanggal - Bulan - Tahun	Tanda Tangan Pengantar Kerja Petugas Pendaftar (Cantumkan NIP)	Pertama			Kedua			Ketiga			<p><b>PENDIDIKAN FORMAL</b></p> SD/SEDERAJAT : SMTP/SEDERAJAT : SMTA/D I/AKTA I : SM/D II/D III : AKTA II : AKTA III : S. PASCA/S1/AKTA IV/D IV : DOKTOR II/AKTA V :			
Laporan	Tanggal - Bulan - Tahun	Tanda Tangan Pengantar Kerja Petugas Pendaftar (Cantumkan NIP)														
Pertama																
Kedua																
Ketiga																
<p>Diterima di : _____</p> <p>Terhitung mulai Tanggal : _____</p>	<p style="text-align: right;">Pengantar kerja / petugas</p> <p style="text-align: right;">NIP _____</p>															

**Tabel3.1** *Desain Output Kartu AK1*

c. Output Registrasi Admin

Outputregistrasi admin merupakan username dan pasword yang digunakan ketika akan melakukan login, adapun outputregistrasi admin dapat dilihat pada tabel 3.2



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR  
DINAS PENANAMAN MODAL PEAYANAN  
TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA

Username	Password	Level

**Tabel 3.2***Desain Output Registrasi Admin*

d. Output Pegawai

Output data pegawai merupakan data pegawai yang ada pada dinas penanaman modal pelayanan terpatu satu pintu dan tenaga kerja kabupaten tanah datar, adapun output pegawai dapat dilihat pada tabel 3.3

LOGO	<b>PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR DINAS PENANAMAN MODAL PEAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA</b>
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

NIP	NIK	NAMA	Tempat/ Tgl. Lahir	Pangkat/ Golongan	Jabatan	Alamat	NPWP

**Tabel 3.3***Desain Output Pegawai*

e. Output Transaksi

Output data transaksi merupakan proses pengolahan data pemohon yang mengurus AK1, adapun output transaksi dapat dilihat pada tabel 3.4

LOGO	<b>PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR DINAS PENANAMAN MODAL PEAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA</b>
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

No Pendaftaran	NIK	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Alamat	Status	Pendidikan Tertinggi	Upload Foto

**Tabel 3.4***Desain Output Transaksi*

## 2. Desain Input

Setelah melakukan desain terhadap output atau bentuk laporan maka selanjutnya dilakukan desain terhadap input yang akan menghasilkan laporan atau informasi yang diharapkan yaitu sebagai berikut:

## a. Input Kartu AK1

*Form Kartu AK1* digunakan untuk menginputkan data pemohon yang mengurus Kartu AK1. Desain form *input* Pemohon dapat digambarkan seperti pada gambar3.8

LOGO

**PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR**

**DINAS PENANAMAN MODAL PEAYANAN**

**TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA**

No Pendaftaran

NIK

Nama

Tempat/Tanggal Lahir  /

Jenis Kelamin  Laki-Laki  Perempuan

Status  Kawin  Belum Kawin

Agama  Islam  Khatolik  Protestan  
 Hindu  Budha  Lain-Lain

Alamat

No File Chosen

No	No Pendaftaran	NIK	Nama	Tempat/Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Status	Agama	Alamat	Foto	Action

**Gambar3.8** *Desain Input Kartu AK1*

b. Input Data Registrasi Admin

*Form data registrasi admin* digunakan untuk login pada aplikasi *Pegurusan izin*. Desain form *Data Registrasi Admin* dapat digambarkan seperti pada gambar 3.9

<b>LOGO</b>	<b>PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA</b>										
	<b>Registrasi Admin</b>										
	<b>Username</b>	<input type="text" value="X (20)"/>									
	<b>Password</b>	<input type="text" value="X (20)"/>									
<b>Level</b>	<input type="text" value="X (20)"/>	<input type="button" value="v"/>									
	<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Reset"/>									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Username</th> <th style="width: 25%;">Password</th> <th style="width: 25%;">Level</th> <th style="width: 25%;">Action</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				Username	Password	Level	Action				
Username	Password	Level	Action								

**Gambar 3.9** *Desain Input Registrasi Admin*

c. Input Data Pegawai


*Form data pegawai* digunakan untuk menginputkan data pegawai yang ada pada kantor dinas penanaman modal pelayanan terpadu satu pintu dan tenaga kerja kabupaten tanah datar, Desain form *input* Pegawai dapat digambarkan seperti pada gambar 3.10

LOGO	<b>PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR DINAS PENANAMAN MODAL PEAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA</b>	
NIP	<input type="text"/>	
NIK	<input type="text"/>	
Nama	<input type="text"/>	
Tempat/Tanggal Lahir	<input type="text"/>	/ <input type="text"/>
Pangkat/golongan	<input type="text"/>	/ <input type="text"/>
Jabatan	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	
NPWP	<input type="text"/>	
	<input type="button" value="Proses"/>	<input type="button" value="Reset"/>

**Gambar 3.10** *Desain Input Pegawai*

d. Input Data Transaksi Izin

*Form data transaksi izin* digunakan untuk pengolahan data izin pemohon yang mengurus izin, adapun output transaksi, Desain form *input data transaksi* dapat digambarkan seperti pada gambar 3.11


**PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR**  
**DINAS PENANAMAN MODAL PEAYANAN**  
**TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA**

No Pendaftaran   
 NIK   
 Nama   
 Tempat/Tanggal Lahir  /   
 Jenis Kelamin  Laki-Laki  Perempuan  
 Status  Kawin  Belum Kawin  
 Agama  Islam  Khatolik  Protestan  
 Hindu  Budha  Lain-Lain  
 Alamat   
 No File Chosen

No	No Pendaftaran	NIK	Nama	Tempat/Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Status	Agama	Alamat	Foto	Action

**Gambar3.11 Desain Input Transaksi**

### 3. Desain File Database

*File* merupakan kumpulan data-data atau *record-record* yang dibentuk oleh beberapa *field*. Didalam rancangan *Database* ini akan dijelaskan tentang variabel-variabel atau file-file apa saja yang digunakan dalam analisa dan penerapan website. Adapun desain filenya adalah sebagai berikut:

#### a. Tabel Pemohon

Database : db\_izin1  
 Table Name : tb\_pemohon  
 Field Key : id\_pemohon  
 Fungsi : Input Data Pemohon

**Tabel 3.5***Tabel Pemohon*

Field Name	Type	Width	Description
<b><u>Nodaftar</u></b>	Varchar	30	No Pendaftaran
Nik	Varchar	30	Nama
Nama	Varchar	50	Tempat
Tempatl	Varchar	50	Tempat Lahir
tanggal	Varchar	20	Tanggal lahir
Jk	Varchar	30	Jenis Kelamin
Status	Varchar	30	Status
Agama	Varchar	30	Agama
Alamat	Longtext		Alamat
Foto	Varchar	200	Foto

**b. Tabel Registrasi Admin**

Database : db\_izin1

Table Name : tb\_user

Field Key : username

Fungsi : Login

**Tabel 3.6 Tabel Registrasi Admin**

Field Name	Type	Width	Description
<b><u>user_name</u></b>	Varchar	20	Username
Password	Varchar	20	Password
Level	Varchar	20	Level

**c. Tabel Pegawai**

Database : db\_izin1

Table Name : tb\_pegawai

Field Key : id\_pegawai

Fungsi : Input Data Pegawai

**Tabel 3.7 Tabel Pegawai**

Field Name	Type	Width	Description
<b><u>NIP</u></b>	Varchar	20	NIP
NIK	Varchar	20	NIK
Nama	Varchar	30	Nama
Tempat/Tgl. Lahir	Varchar	50	Tempat/Tanggal lahir
Pangkat/Golongan	Varchar	20	Pangkat/Golongan
Jabatan	Varchar	20	Jabatan
Alamat	Varchar	50	Alamat
NPWP	Varchar	20	NPWP

**d. Tabel Transaksi**

Database : db\_izin1

Table Name : tb\_transaksi

Field Key : nodaftar

Fungsi : Proses kartu AK1

**Tabel 3.8***Tabel Transaksi*

Field Name	Type	Width	Description
<b><u>Nodaftar</u></b>	Varchar	30	No Pendaftaran
Nik	Varchar	30	Nama
Nama	Varchar	50	Tempat
Tempatl	Varchar	50	Tempat Lahir
tanggal	Varchar	20	Tanggal lahir
Jk	Varchar	30	Jenis Kelamin
Status	Varchar	30	Status
Agama	Varchar	30	Agama
Alamat	Longtext		Alamat
Foto	Varchar	200	Foto

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan hasil pengamatan penulis selama penelitian dapat disimpulkan bahwa :

- 1 Dengan rancangan sistem baru ini diharapkan membantu pemohon dalam mengurus kartu AK1, sehingga pemohon tidak harus datang langsung ke kantor untuk mengurus kartu.
- 2 Dengan sistem baru ini diharapkan memberikan kemudahan dan kecepatan dalam proses pembuatan laporan data pencari kerja, sehingga pegawai tidak perlu lagi membuat laporan tetapi hanya tinggal *diprint* saja karena semua transaksi telah diinput dan disimpan menggunakan sistem *database*.
- 3 Rancangan sistem baru akan mempercepat proses pengolahan data karena semua data transaksi sudah disimpan kedalam bentuk *database* sehingga dengan proses yang cepat maka pemberian informasi atau laporan pun akan cepat.

#### **B. Saran**

1. Sistem informasi yang baru ini sebaiknya dijalankan secara bersamaan dengan sistem yang sedang berjalan sekarang ini agar dapat diketahui sejauh mana sistem baru tersebut mampu menutupi kelemahan sistem sebelumnya.
2. Spesifikasi dari perangkat komputer yang akan digunakan sebaiknya disesuaikan dengan kebutuhan standar dari program aplikasi yang akan dijalankan tersebut.
3. Melakukan pelatihan terhadap pegawai yang akan menjalankan sistem baru tersebut agar mereka paham mengenai kelebihan akan sistem baru tersebut.
4. Diharapkan agar sistem yang baru ini dapat diimplementasikan sehingga pekerjaan menjadi lebih efektif dan efisien.

## DAFTAR PUSTAKA

- Jogiyanto, HM. (2001). *Analisis dan Perancangn Sistem Informasi*. Yogyakarta : Andi
- Arief M.Rudiyanto, *Pemrograman Web Dinamis menggunakan PHP dan MySQL*, Yogyakarta : Andi 2011
- Jogiyanto (2002). *Analisis Dan Desain Sistem Informasi: Pendekatan Terstruktur Teori Dan Praktek Aplikasi Bisnis*. Yogyakarta : Andi
- Jogiyanto (2005). *Analisis dan Perancangn Sistem Informasi*. Yogyakarta : Andi
- Jogianto, (2008) , *Teknologi sistem informasi*
- Wahyono, T. *Sistem Informasi: Konsep Dasar, Analisis dan Desain dan Implementasi*. Yogyakarta: Graha Ilmu, 2004.
- Jogiyanto. HM, 2001*Analisis dan Perancangn Sistem Informasi*
- Sutabri, 2012*Sistem Informasi*
- Data-data yang diambil dari wawancara dengan pihak Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Tanah Datar Tahun 2017